

Številka razpisne dokumentacije: UP 36/019-17

Številka javnega naročila: 8 -JN-S/2017



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ZA STORITEV:

»Reševanje iz vode za kopalno sezono 2017 na mestnem kopališču v Kopru«

(po postopku javnega naročila male vrednosti z vključenimi pogajanji)

Sestavili:

Marko Štrkalj
Mojca Pečar
Igor Krajnc

Predstojnik naročnika:
v.d. direktorja:
Gašpar Gašpar Mišič

Koper, 3.5.2017

VSEBINA:

II. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Dokumenti, ki jih mora vsebovati ponudba
2. Navodila za izdelavo ponudbe
 - 2.1 Opredelitev in obseg javnega naročila
 - 2.2. Jezik
 - 2.3. Predložitev ponudbe
 - 2.4 Cena
 - 2.5 Zavarovanja (bianco menica z menično izjavo in pooblastilom za resnost ponudbe in bančna garancija za dobro izvedbo pogodbe)
 - 2.6 Varovanje podatkov
 - 2.7 Pojasnila in dopolnitve
3. Merila za izbiro ponudnika
4. Ugotavljanje sposobnosti
5. Pogoji za sodelovanje
6. Način in roki za oddajo ponudbe
7. Odpiranje ponudb in postopek sprejema odločitve naročnika
8. Pogodba
9. Pravno varstvo

IV. OBRAZCI

1. OBRAZEC PONUDBE
2. OBRAZEC CENOVNE TABELLE
3. OBRAZEC IZJAVE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV
4. OBRAZEC IZJAVE O POPRAVKU RAČUNSKIH NAPAK
5. OBRAZEC MENIČNE IZJAVE IN POOBLASTILA
(za bianco menico) ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE
6. OBRAZEC IZJAVE O SAMOSTOJNI IZVEDBI DEL ALI NAVEDBA
PODIZVAJALCEV
7. OBRAZEC IZJAVE O ZAGOTAVLJANJU SPOSOBNOSTI
- 7A. OBRAZEC IZJAVE PONUDNIKA O REFERENCAH
8. OBRAZEC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBE

V. 9. VZOREC POGODBE

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: Javno podjetje – Azienda pubblica Marjetica Koper, d.o.o.- s.r.l.
Naslov: Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

skladno z določili Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila po **postopku naročila male vrednosti z vključenimi pogajanji** v skladu z zahtevami in pogoji iz tega javnega razpisa vabi ponudnike, da oddajo ponudbo za naslednji predmet javnega naročila:

»Reševanje iz vode za kopalno sezono 2017 na mestnem kopališču v Kopru«

Ta javni razpis je izdelan na podlagi pogojev in zahtev naročnika Marjetica Koper d.o.o.- s.r.l. za oddajo predmetnega javnega naročila po izvedenem postopku. V primeru, da določeno razmerje, obveznost, obvezne pogoje ali ravnanja kateregakoli udeleženca postopka ni ali ni v celoti urejeno v tem razpisu, veljajo neposredno določila veljavnih predpisov, ki urejajo postopke in ravnanja udeležencev v postopkih javnega naročanja ali so v zvezi s temi postopki oziroma določila ostalih predpisov, ki se nanašajo na predmet tega javnega naročila.

Razpisna dokumentacija in priloge je ponudnikom dostopna na spletni strani UR. L. RS-portal javnih naročil in naročnika www.marjeticakoper.si in je brezplačna.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Dokumenti, ki jih mora vsebovati ponudba

1. Obrazec ponudbe (priloge)
2. Obrazec cenovne tabele
3. Obrazec izjave za pridobitev osebnih podatkov
4. Obrazec izjave o popravku računskih napak
5. Bianco menica za zavarovanje resnosti ponudbe z izjavo in pooblastilom
6. Obrazec izjave o samostojni izvedbi del ali navedba podizvajalcev
7. Obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti
- 7A. Obrazec referenčnega potrdila
8. Obrazec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
9. Vzorec pogodbe

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni skladno z zahtevami iz razpisa ter podpisani in žigosani (če ponudnik posluje z žigom) s strani ponudnika oziroma zastopnika ali pooblaščenca ponudnika. Ponudnik mora predložiti tudi z njegove strani potrjen obrazec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti Vzorec pogodbe ponudnik oziroma zastopnik ali pooblaščenec ponudnika podpiše in žigosa na mestu za podpis pogodbe. **Referenčna potrdila podpišejo in žigosajo pooblašcene osebe referenčnega naročnika.**

2. Navodila za izdelavo ponudbe s ponudbenimi pogoji

2.1 Opredelitev in obseg javnega naročila

Predmet javnega naročila je:

»Reševanje iz vode za kopalno sezono 2017 na mestnem kopališču v Kopru«

Naročnik je upravljavec mestnega kopališča v Kopru.

Storitev zagotavljanja reševalcev iz vode se izvaja na lokaciji mestnega kopališča v Kopru.

Čas izvedbe: **Zagotavljanje reševalcev iz vode (3 reševalci) se izvaja za obdobje kopalne sezone predvidoma od 1.6. do 30.9.2017 vsak dan v času od 9.00 do 19.00 ure. En reševalec mora biti prisoten na kopališču od 7.00 do 9.00 ure in od 19.00 ure do 20.00 ure.**

Ponudnik z prijavo na razpis potrjuje, da razpolaga z zadostnim številom usposobljenih reševalcev iz vode, ki izpolnjujejo vse zahtevane pogoje.

Ponudnik mora zagotavljati, da vsi reševalci iz vode opravljajo svoje delo z vsemi veljavnimi licencami oz. dovoljenji in izpolnjujejo vse predpisane pogoje za opravljanje dela in nalog reševalca iz vode na naravnih kopališčih. Ponudnik mora zagotavljati, da so reševalci seznanjeni s predpisi iz varstva pri delu ter z nevarnostmi povezanimi z delom reševalcev iz vode. Reševalci iz vode morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dela reševalcev iz vode (opravljeno B licenco za reševanje iz vode, opravljen zdravniški pregled, potrdilo o opravljenem tečaju iz prve pomoči).

Naročnik reševalcem iz vode zagotavlja ustrezno opremo in infrastrukturo za izvajanje nalog oziroma vso potrebno opremo in sredstva skladno s predpisi o varstvu pred utopitvami;

Reševalci iz vode izvajajo vse naloge določene z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje ukrepov za varstvo pred utopitvami na kopališčih in skladno s temi predpisi opredeljenimi odgovornostmi. V zvezi s tem ponudnik - izvajalec prevzema odgovornost za kvalitetno, strokovno in profesionalno delo reševalcev iz vode;

Ponudnik mora ponuditi ceno izvajanja storitve reševanja iz vode za predpisano število reševalcev iz vode za celotno obdobje kopalne sezone (od 1.6.2017 do 30.9.2017) v času in na način kot je zahtevano zgoraj.

Ponudnik predloži oblikuje in predloži ceno skladno z navodili in pogoji iz tega razpisa.

Ponudnik mora vse storitve opraviti skladno z zahtevami naročnika, strokovno in profesionalno ter skladno z veljavnimi predpisi in standardi za to področje.

Dodatne storitve:

Naročnik si na podlagi 5. odstavka 46. čl. ZJN-3 pridržuje pravico ponudniku, kateremu bo oddano javno naročilo po tem razpisu, oddati javno naročilo za dodatne storitve, ki predstavljajo ponovitev podobnih storitev, kot so zajete v tem javnem naročilu, če bodo take dodatne storitve skladne z njim.

Sprememba pogodbe:

Naročnik lahko skupaj z izvajalcem/dobaviteljem spremeni pogodbo o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročanja v vseh primerih iz 1. do 5. tč. 1. odstavka 95. člena ZJN-3. *Naročnik lahko v dogovoru z izvajalcem/dobaviteljem na podlagi 1. tč. 1. odstavka 95. člena ZJN-3 spremeni (podaljša) veljavnost pogodbe v primeru, če cena storitev/dobave ostane enaka ali se zmanjša, in če se obseg storitev/dobave v enakem obdobju glede na prvotno pogodbo bistveno ne razširi.*

2.2 Jezik

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije.

Če ima ponudnik sedež v tuji državi, mora ponudnik predložiti uradno listino, s katero ponudnik dokazuje pogoj za priznanje sposobnosti (poglavje III), ki jih skladno s pravili posamezne države, izda pristojni organ. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik, prevodi pa overjeni s strani sodno zapriseženega prevajalca ali neoverjeni prevodi z izjavo ponudnika, da jamči za pravilnost prevoda.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudba se bo štela za dopustno, če bo pravočasna,, jo bo predložil ponudnik, za katerega ne bodo obstajali razlogi za izključitev, bo izpolnjevala vse pogoje za sodelovanje ter bo ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, je naročnik ne bo ocenil za neobičajno nizko in cena iz ponudbe ne bo presegala zagotovljenih sredstev naročnika. Ponudbena dokumentacija mora vsebovati vse, v tem navodilu in razpisni dokumentaciji zahtevane dokumente in izpolnjene obrazce oziroma izjave in sredstva zavarovanja ter morebitne druge zahtevane podatke. Ponudnik mora, če želi uspešno konkurirati v postopku izbire izpolnjevati vse pogoje sposobnosti iz obrazca o zagotavljanju sposobnosti (obrazec št. 7). Vse prepozno oddane ponudbe bo naročnik izločil iz nadaljnjega postopka ter jih neodprte vrnil ponudnikom.

Vse zahtevane navedbe, izjave, garancije ali menice , vzorce, obrazce, pogodbe in ostale dokumente, ki so navedeni oziroma priloženi razpisni dokumentaciji, je potrebno dostaviti v ponudbi naročniku izpolnjene z neizbrisnim črnilom in podpisane s strani osebe, ki je zakoniti zastopnik oziroma je nedvoumno pooblaščen s strani ponudnika (razen v primeru, da je izrecno drugače določeno).

Če ponudba ne bo predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je prepozna.

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov iz predloženih ponudb skladno s 35. členom ZJN-3.

Variantne ponudbe se ne upoštevajo.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
- neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
- pooblaščenega glavnega nosilca (člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov skupine (konzorcija);
- nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
- vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
- določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine;
- opredelitev deležev in področje dela partnerjev v skupini;
- podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
- obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika;

V vsakem primeru pa vsak član skupine izvajalcev (konzorcija) v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži ob predložitvi obrazca o navedbi podizvajalcev in priloži ponudbi ponudnika .

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, lahko za isto javno naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih tak ponudnik nastopa.

V primeru, da skupina izvajalcev predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev (osnovna sposobnost ponudnika) ugotavljal za vsakega izvajalca posamično. Vsi ponudniki v skupini morajo predložiti podpisano in žigosano izjavo obrazca o zagotavljanju sposobnosti (obrazec št. 7). Ugotavljanje pogojev za izvajanje dejavnosti, dovoljenja, vpisi v ustrezne evidence in registre, obvezno članstvo v organizacijah ali združenjih pa se ugotavlja za vsakega ponudnika posamično glede na dela oziroma storitve, ki jih bo dejansko izvajal.

Podizvajalci:

Ponudnik lahko dela izvaja sam ali s podizvajalci. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavljal blago ali izvajal storitve oziroma gradnje ali gradbena dela, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. **V primeru, da ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, v celoti odgovarja naročniku za izvedbo javnega naročila ne glede na to, kdo je dejansko izvajal posamezna dela.**

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz te razpisne dokumentacije. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil;

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev ali obseg del, ki se odda v podizvajanje.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev;
- izpolnjen ESPD ali izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva;

2.4. Cena

Cena mora biti v EUR brez vključenega davka (DDV) vpisana na dve decimalni mesti, glede na pogoje in opis storitve tega razpisa. Ponudnik mora ponuditi in vpisati ceno, ki vključuje vse stroške (materialne in nematerialne) in vse elemente, ki vplivajo na njen izračun upošteva vse zahteve naročnika iz te razpisne dokumentacije. Cena mora vsebovati vse stroške pri izvajanju del in storitev za celotno obdobje razpisanih del

Ponudbena cena mora vsebovati vse dajatve in takse (razen DDV),. Morebitne dodatne popuste mora ponudnik upoštevati že v ponudbeni ceni. Na predloženem obrazcu cenovne tabele (obrazec št. 2) mora biti razvidna skupna vrednost storitev Na obrazcu ponudbe (obrazec št.1) se vpiše skupna cena iz cenovne tabele z besedami. Ponudnik mora pri izračunu cene upoštevati vse elemente, ki vplivajo na njen izračun. **Cena mora biti fiksna in nespremenljiva za ves čas izvajanja storitev po pogodbi.**

Cenovna tabela z navedbo cene storitev mora biti podpisana in žigosana (če ponudnik posluje z žigom).

Na zahtevo naročnika morajo ponudniki kadarkoli pred sprejemom odločitve v fazi ocenjevanja ponudb ali izbrani ponudnik kadarkoli v času trajanja javnega naročila predložiti sestavo (kalkulacijo) ponudbene cene, ki je v zvezi s prevzetim javnim naročilom.

Ponudnik mora v ponudbi že upoštevati tudi vse dodatne pogoje, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije, četudi ti v ponudbi in ponudbenem predračunu niso izrecno poudarjeni. Izdelovalec mora v ponudbeno ceno všteti tudi tiste stroške, ki lahko nastanejo zaradi spremenjenih ali sicer veljavnih pravno – tehničnih ali drugih predpisov in zaradi drugih nalog, ki jih je potrebno izvesti za uspešno izpolnitev predmeta javnega naročila, čeprav jih naročnik ni navedel.

OPOZORILO: Ponudnik je obvezan, da pred oddajo ponudbe podrobno prouči razpisno dokumentacijo. Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

2.5 ZAVAROVANJA (bianco menica z izjavo in pooblastilom za zavarovanje resnosti ponudbe glede na sklop in bančna garancija za dobro izvedbo pogodbe)

Ponudnik mora predložiti **garancijo za resnost ponudbe**

(Menico z menično izjavo s pooblastilom za unovčenje »brez protesta« in »brez stroškov« - glej obrazce), v višini **1.000,00 EUR**, ob predložitvi ponudbe.

Garancija-(menica) mora veljati 90 dni šteto od roka za oddajo ponudb. Bianco menica za resnost ponudbe mora biti izdana najkasneje na dan predložitve ponudbe.

Bianco menica za resnost ponudbe zapade v korist naročnika v primerih določenih v tej razpisni dokumentaciji in navodilu o vrsti finančnih zavarovanj, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje svojih obveznosti v postopkih javnega naročanja

V primeru vložitve zahtevka za revizijo mora ponudnik, na poziv naročnika, podaljšati rok veljavnosti menice za resnost ponudbe.

Ponudnik mora v roku veljavnosti te menice skleniti pogodbo in izročiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudnik mora ponudbi predložiti **tudi potrjen obrazec** (obrazec št. 8) **bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** (nepreklicna garancija na prvi poziv). V primeru izbire dane ponudbe mora ponudnik od ustrezne banke pridobiti nepreklicno in brezpogojno **bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od pogodbene vrednosti (z DDV) izpolnjena in potrjena v vsebini in obliki kot izhaja iz priloženega obrazca**. Bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izbrani ponudnik izročiti naročniku najkasneje **v 10 (desetih) delovnih dneh od sklenitve pogodbe**. Po predložitvi popolne bančne garancije za dobro izvedbo, naročnik vrne izbranemu ponudniku bančno garancijo za resnost ponudbe. Ob ne predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ponudnik odstopa od sklenitve pogodbe, t.j. od svoje ponudbe za predmetno javno naročilo, zato zapade garancija za resnost ponudbe, ki jo naročnik unovči.

Naročnik lahko uporabi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izbrani ponudnik ne izpolnjuje oz. ne izpolni v celoti določil pogodbe, če dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije, oziroma če ne upošteva navodil pooblaščen osebe naročnika.

Veljavnost garancije: vsaj en dan po predvidenem zaključku izvedbe storitev. Če se med trajanjem pogodbe spremenijo roki za izvajanje storitev, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija, oziroma podaljšati njena veljavnost.

2.6 Varovanje podatkov

Naročnik bo varoval zaupnost podatkov v skladu z ZJN- 3, zakonom o varstvu osebnih podatkov in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo varovanje podatkov. Ponudnik naj obrazce, izjave ali podatke, za katere meni, da so zaupni oziroma poslovna skrivnost, da jih kot take nedvoumno označi. Ob tem naročnik opozarja, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb, oziroma na podlagi predpisov o javnem naročanju ne sodijo pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost.

2.7 Pojasnila in dopolnitve

Potencialni ponudniki, ki bodo zahtevali pojasnila o ponudbeni dokumentaciji morajo svojo zahtevo podati naročniku preko PORTALA JAVNIH NAROČIL skladno z veljavnimi predpisi.

Zaprosilo za pojasnilo morajo ponudniki poslati pravočasno. Naročnik bo štel, da je zaprosilo podano pravočasno, če bo vprašanje poslano **najkasneje 6** pred iztekom roka za oddajo ponudb. Naročnik bo pisni odgovor oziroma dodatna pojasnila poslal preko portala javnih naročil najpozneje v roku **3 dni** pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva oz. vprašanje preko portala posredovana pravočasno.

Naročnik si v skladu z določili ZJN-3 pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Take spremembe ali dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatka k razpisni dokumentaciji in jih objavil na portalu javnih naročil. V primeru bistvenih ali obsežnejših sprememb manj kot šest dni pred rokom za oddajo ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb naročnik ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb.

3. Merila za izbiro ponudnika

Naročilo bo oddano na podlagi **najnižje cene**.

4. Ugotavljanje sposobnosti (zakonski razlogi za izključitev)

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Za ugotavljanje sposobnosti ponudnik (oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci in s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt), izpolnijo in priložijo izpolnjen obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti iz te razpisne dokumentacije.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom, oziroma pred oddajo javnega naročila pozove, da predložijo potrdila, izjave ali druga dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami iz izjave o ugotavljanju sposobnosti kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja pogojev skladno z zakonom in to razpisno dokumentacijo.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, katerikoli sodelujoči gospodarski subjekt v skupini ponudnikov, podizvajalca ali drug subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil (v nadaljevanju tega poglavja kot ponudnik), če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2., 4. in 6. odstavkom 75. člena ZJN-3 kot sledi.

A: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; KZ-1).

B: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave, kot to določa 2. odstavek 75. člena ZJN-3.

C: Naročnik bo v skladu s 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika:

- a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- b) če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnoomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;

D: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika tudi v naslednjih primerih:

- a) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije ali ukrepi;
- c) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu s 79. členom ZJN-3;
- d) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;

5. Pogoji za sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročila sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudnik mora imeti sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila od njih zahteva, da predložijo dokazila o tem dovoljenju ali članstvu.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed

podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Ponudnik oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, ter vsi v ponudbi nominirani podizvajalci in subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izpolnijo zahtevo s predložitvijo izpolnjene Priloge..... »Izjava o zagotavljanju sposobnosti«.

TEHNIČNO KADROVSKA SPOSOBNOST

Reference:

-da je ponudnik izvajal storitev reševanja iz vode na morskih kopališčih najmanj dve kopalni sezoni v zadnjih treh letih (šteto od dne objave tega razpisa).

Kot dokazilo za ta pogoj priloži ponudbi ponudnik: izjavo, podpisano in žigosano z navedbo 2 naročnikov storitev reševanja iz vode na morskih kopališčih in **morajo biti potrjene s strani teh naročnikov** (obr. 7A.)

(te reference lahko naročnik naknadno preveri)

Glede izpolnjevanja tega pogoja lahko naročnik v primeru dvoma pred izbiro najugodnejše ponudbe zahteva tudi dodatne dokaze.

Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke 4. Ugotavljanje sposobnosti (zakonski razlogi za izključitev). Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil v zvezi z oddajo javenga naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke 4. te razpisne dokumentacije, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnikom ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

6. Način in roki za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo predložiti zapečateno kuverte s ponudbo, na kateri je na naslovni strani napisan naslov naročnika ter vidna oznaka "Ne odpiraj – ponudba za javni razpis za :

»Reševanje iz vode za kopalno sezono 2017 na mestnem kopališču v Kopru«

Na hrbtni strani morata biti navedena ime-firma in točen naslov ponudnika.

Ponudbe, ki ne bodo prispele pravočasno se bodo kot nepravočasne zavrile.

Upoštevali bomo tiste ponudbe, ki bodo predložene ali ki bodo prispele po pošti najkasneje do **dne 22.5.2017 do 11,00. ure**, na naslov: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l., Ulica 15.maja 4, 6000 Koper.

Ponudba mora veljati 90 dni po datumu roka za oddajo ponudb. Oziroma do sklenitve pogodbe ali drugegačnega zaključka postopka javnega naročila.

Vsak udeleženec v postopku nosi svoje stroške za sodelovanje v tem postopku.

7. Odpiranje ponudb, pogajanja in postopek sprejema odločitve naročnika

7.1 Odpiranje ponudb in rok za odločitev

Odpiranje ponudb bo **dne 23.5.2017** ob **10,00** uri v sejni sobi naročnika Marjetice Koper, Ulica 15. maja 4, 6000 Koper, pri katerem lahko aktivno sodelujejo predstavniki ponudnikov, s pisnim pooblastilom za sodelovanje na odpiranju ponudb, ki bodo svoja pooblastila oddali pred odpiranjem. Pooblastila za zastopanje ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje.

7.2 Pogajanja

Naročnik bo po ugotovitvi, da je ponudnik predložil pravočasno ponudbo povabil ponudnike na pogajanja, ki se bodo vršila istega dne : **23.5.2017 ob 11,00** uri na sedežu naročnika.

Pogajanja se bodo vršila v dveh krogih. Na pogajanjih lahko sodelujejo zakoniti zastopniki ponudnika ali oseba s pisnim pooblastilo, v katerem mora biti izrecno navedeno, da so pooblaščenec za pogajanja v predmetnem postopku javnega naročanja. Ponudnik na pogajanjih ponudi ceno izraženo v EUR (brez DDV), ki jo vpiše v obrazec, ki ga prejme pred pričetkom pogajanj. Cena ponujena med pogajanjmi, ne sme biti večja od cen danih v prvotni ponudbi, sicer se ne upošteva. Naročnik se bo s ponudniki pogajal o ceni. Po zaključku pogajanj bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev končne ponudbe, ki jo bo ponudnik vpisal v prejeti obrazec, ki ga ponudnik potrdi s svojim podpisom. Pri ponudnikih, ki se pogajanj ne bodo udeležili ali ne bodo predložili druge oziroma končne ponudbe, se kot končna ponudba upošteva cena iz predložene ponudbene dokumentacije.

7.3 Odločitev naročnika

Pravilnost in ustreznost vsebine posameznih listin in dokumentov, ki jih je predložil ponudnik, bo preverjena in ugotovljena v nadaljnjem postopku ocene in preučitve ponudb (po izvedenih pogajanjih in predložitvi končne ponudbe) skladno s to razpisno dokumentacijo in zakonom. Naročnik predvideva sprejeti odločitev o oddaji naročila najkasneje v **90 dneh od dneva** odpiranja ponudb in izvedenih pogajanj. Naročnik bo najkasneje v roku 5 dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb ter po sprejeti odločitvi vsakega ponudnika, ki je oddal pravočasno ponudbo obvestil o sprejeti odločitvi-.

7.4 Dopolnjevanje ponudbene dokumentacije

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti. V takšnih primerih bo naročnik postopal v skladu z določili 89. člena ZJN-3. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali

dokumentacije, bo naročnik ponudbo gospodarskega subjekta izključil. Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

Naročnik si pridržuje pravico ne izbrati nobene ponudbe in ponoviti razpis, v kolikor ponudbe kljub pravilnosti vsebinsko in/ali cenovno ne ustrezajo. V tem primeru ne more prevzeti odškodninske odgovornosti ali odgovornosti za povrnitev stroškov. Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik ne bo plačal ponudnikom nobenih stroškov, ki bi jih ti imeli v zvezi z izdelavo svojih ponudb. Naročnik tudi ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil

7.5 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila vse skladno in pod pogoji določenimi v ZJN-3 brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.

Naročnik si pridržuje pravico skleniti pogodbo z izbranim ponudnikom do višine razpoložljivih sredstev.

8. Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila.

V primeru nekvalitetnega izvajanja pogodbe ali nekorektnega odnosa izvajalca ima naročnik pravico razdreti pogodbo brez odpovednega roka. Izvajalec mora skrbeti za dosledno spoštovanje dogovorjenih obveznosti.

Naročnik je pravna oseba, ki je z izvajalcem sklenila pogodbo o izvedbi storitev.

Izvajalec je pravna ali fizična oseba, ki je na osnovi pogodbe in ostale ponudbene dokumentacije kot sestavnega dela te pogodbe sprejela obveznost za izvedbo storitev.

Pooblaščen predstavnik sta pooblaščenca pogodbenih strank z nalogo, da rešujeta vse nastale probleme in tako omogočita nemoten potek izvedbe storitev. Predstavnik nimata pravice spreminjati obveznosti, ki izhajajo iz pogodbe in njenih sestavnih delov. Pooblaščen predstavnik naročnika ima pravico kontrolirati delo izvajalca, z upoštevanjem določil pogodbene in razpisne dokumentacije

Obrazec pogodbe, ki je priložen razpisni dokumentaciji, **mora biti podpisan in žigosan (če ponudnik posluje z žigom) ter priložen k ponudbi. Ostalih rubrik v pogodbi ni potrebno izpolnjevati.**

Pogodbo, bo naročnik poslal izbranemu ponudniku v roku *štirinajstih dni* od izdaje *odločitve o oddaji naročila*. Po prejemu obrazca pogodbe mora izbrani ponudnik podpisati, žigosati (če posluje z žigom) in datirati pogodbo ter jo **najkasneje v roku 5 delovnih dni** vrniti naročniku, sicer zapade zavarovanje za resnost ponudbe

Pogodba se sklene za obdobje kopalne sezone 2017.

Po sklenitvi pogodbe mora izbrani ponudnik tudi predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s predpisi, to razpisno dokumentacijo in pogodbo.

9. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

-

Rok za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila je 8 (osem) delovnih dni od:

- objave obvestila o javnem naročanju ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

V primeru postopka oddaje naročila male vrednosti se zahtevki za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko vloži najpozneje 5 (pet) delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Če se v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti zahtevki za revizijo nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, je rok za vložitev zahtevka za revizijo 5 (pet) delovnih dni od prejema te odločitve.

Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati poslati ministrstvu, pristojnem za javna naročila.

Vlagatelj mora v skladu s tretjo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Če se zahtevki za revizijo nanaša na objavo obvestila o naročilu, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in so predmet naročila dobava blaga oziroma izvajanje storitev, ki se oddajajo po postopku oddaje naročila male vrednosti, znaša taksa 1.500,00 EUR, če pa se zahtevki za revizijo nanaša na objavo obvestila o naročilu, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in so predmet naročila gradnje, ki se oddajajo po postopku oddaje naročila male vrednosti, znaša taksa 2.500,00 EUR.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

III. O B R A Z C I

1. OBRAZEC PONUDBE

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ul. 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN:.....

Datum:

PODATKI O PONUDNIKU:

PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU **PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

Naziv oz. popolna firma ponudnika	
Sedež ponudnika	
Odgovorna/e oseba/e oziroma zakoniti zastopnik(i) (podpisnik(i) pogodbe)	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
Elektronski naslov	
Številka transakcijskega računa ponudnika (IBAN)	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Pristojni davčni urad	

.....

Potem, ko smo pregledali in preučili razpisno dokumentacijo **potrjujemo, da v celoti sprejemamo vse razpisne pogoje in zahteve v vseh njenih delih** ter vam za:
»Reševanje iz vode za kopalno sezono 2017 na mestnem kopališču v Kopru«

v skladu z razpisno dokumentacijo nudimo CENO (vpisati znesek skupaj iz

cenovne tabele z besedo) _____

(skupna ponudbena cena z besedami)

Obrazcu ponudbe, **je potrebno** priložiti vse podatke in dokumente, ki jih zahteva naročnik. Ponudba je skladna z obrazcem ponudbene cene iz cenovne tabele.

Kot ponudnik potrjujemo, da smo pri določitvi in oblikovanju ponujene cene v celoti upoštevali navodila ter vse zahteve in pogoje naročnika iz te razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, zagotavljamo, da bomo izvajali storitve v celoti skladno z normativi in standardi ter v skladu z našo ponudbo in to razpisno dokumentacijo.

Ob sklenitvi pogodbe vam bomo dostavili pravilno izpolnjeno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti najmanj **10% od višine ponudbe**.

Izjavljamo, da je veljavnost ponudbe 90 dni šteto od roka oddaje ponudbe dalje in da nas zavezuje ter je lahko sprejeta kadarkoli pred iztekom navedenega roka. Rok ponudbe vključno z zavarovanjem bomo ustrezno podaljšali po pozivu naročnika v primeru, da postopek v tem roku ne bo uspešno zaključen.

Potrjujemo, da smo kot ponudnik usposobljeni za izvedbo storitev skladno s pogoji in zahtevami iz te razpisne dokumentacije. Izjavljamo, da nas ta ponudba zavezuje k izvedbi vseh aktivnosti za uspešno in kvalitetno izvedbo storitev skladno s pogoji in zahtevami iz te razpisne dokumentacije ter na podlagi vseh veljavnih predpisov, normativov in standardov.

Izjavljamo, da:

- I. bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- II. bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS;
- III. se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev;
- IV. smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- V. smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- VI. ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- VII. smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Ta obrazec podpišejo predstavniki vseh ponudnikov, ki so predložili skupno ponudbo.

Ponudnik:

(žig in podpis pooblaščen osebe)

2. OBRAZEC CENOVNE TABELE

CENOVNA TABELA S PONUDBENO CENO

Opis storitve	Cena v EUR skupaj (brez DDV)
Delo reševalcev iz vode na mestnem kopališču v Kopru skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije za obdobje od 1. 6. do 30.9.2017	
DDV (22%)	
Cena skupaj z DDV	

Plačilni rok je **30 dni od dneva prejema računa.**

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščne osebe)

3. OBRAZEC IZJAVE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ul. 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN:

Datum.:

Zadeva: **I Z J A V A**

Kot ponudniki razpisanih del po predmetnem javnem razpisu

soglašamo, da lahko naročnik za namene tega javnega naročila pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

Ime in priimek: _____, podpis _____ EMŠO _____

Ime in priimek: _____, podpis _____ EMŠO _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis

Ponudnik:
(žig in podpis pooblašcene osebe)

4. OBRAZEC IZJAVE O POPRAVKU RAČUNSKIH NAPAK

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN:

Datum.:

I Z J A V A

Kot ponudniki za dobavo blaga predmetnega javnega naročila:

soglašamo, da naročnik po odpiranju ponudb popravi računske napake, ki bodo odkrite pri pregledu ponudbe na način, da se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V primeru neskladja med ceno izraženo v številki in ceno izraženo v besedi, se upošteva in velja cena izražena v številki (iz cenovne tabele).

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščenice osebe)

5. OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

MENIČNA IZJAVA

(Firma in sedež oz. priimek in ime izdajatelja menice)

_____, _____
(Kraj in datum)

MENIČNA IZJAVA

Izvajalec _____,
(izdajatelj menice)

je dne _____ priložil ponudbo številke _____

za dobavo blaga :

(predmet pogodbe oz. dela na objektu)

naročniku Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l., Ulica 15 . maja 4., 6000 Koper

K zgoraj navedeni ponudbi izdajatelj menice izroča Marjetici Koper d.o.o. – s.r.l. za zavarovanje

njenih terjatev _____ bianco menic v vrednosti _____ EUR za resnost ponudbe na kateri
(število menic)
je podpisan za izdajatelja menice

1. _____ kot _____
(ime in priimek) (dela in naloge) (podpis)

Podpisnik menice je pooblaščen za podpis menice.

Izdajatelj menice pooblašča **Marjetico Koper d.o.o. - s.r.l.**, da brez predhodnega obvestila izpolni bianco menico do višine vseh zapadlih in neporavnanih obveznosti iz navedene pogodbe oziroma povzročene škode v zvezi z izvajanjem pogodbe ter da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo zapadlih in neporavnanih obveznosti v skladu z Zakonom o menici. Menica naj bo izpolnjena s klavzulo »brez protesta« in »brez stroškov«.

Izdajatelj menice pooblašča **Marjetico Koper d.o.o.-s.r.l.** da menico domicilira pri banki, ki vodi transakcijski račun izdajatelja menice

Številka TR izdajatelja menice je _____

odprt pri Banki _____.

ali pri drugi banki, ki vodi katerikoli drugi račun izdajatelja menice.

Priloga:

- _____ bianco menica
- Pooblastilo za vnovčitev menice

žig in podpis odgovorne osebe

III.5a PRILOGA

POOBLASTILO

ZA UNOVČITEV MENICE

(izdajatelj menice)

kot menični zavezanec - trasat dajemo nepreklicno pooblastilo za izplačilo menice v višini EUR

_____ v breme denarnih sredstev

na našem transakcijskem računu

pri banki: _____

TRR številka: _____

ali drugi banki, ki vodi katerikoli drugi račun izdajatelja menice, ki jo je za poravnavo naših

obveznosti po ponudbi št. _____ .

za _____
(predmet pogodbe oz. dela na objektu)

predložila v plačilo Marjetica Koper d.o.o.- s.r.l..

_____, _____
(kraj in datum)

(žig in podpis odgovornih oseb)

6. OBRAZEC IZJAVE O SAMOSTOJNI IZVEDBI DEL ALI NAVEDBA PODIZVAJALCEV

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN:

Datum.:

Zadeva: I Z J A V A

Kot ponudniki za dobavo blaga predmetnega javnega naročila:

i z j a v l j a m o, da bomo vsa razpisana dela opravili sami brez podizvajalcev.

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščene osebe)

(ali)

Številka JN:

Datum.:

Zadeva: I Z J A V A

Kot ponudniki razpisanih del po predmetnem javnem razpisu

izjavljamo, da bomo pri izvedbi del vključili naslednje podizvajalce in z njimi sklenili podizvajalske pogodbe:

NAZIV PODIZVAJALCA (in naslov sedeža)	KONTAKTNI PODATKI	ZAKONITI ZASTOPNIK	VRSTA DEL ALI VRSTA BLAGA (ki ga bo izvedel ali dobavil podizvajalec)

Za vsakega podizvajalca je treba priložiti še:

- izpolnjene ESPD podizvajalca v skladu z 79. členom ZJN-3; **oz.izjavo**
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva**;

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščen osebe)

7. OBRAZEC IZJAVE O ZAGOTAVLJANJU SPOSOBNOSTI

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN:

Datum.:

Ponudnik (ali drug gospodarski subjekt) pod materialno in kazensko odgovornostjo zagotavlja, da:

- 1) pri nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- 2) izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več;
- 3) smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- 4) na da, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- 5) nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- 6) nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
- 7) nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- 8) nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- 9) pri njemu ne obstajajo okoliščine izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;

10) se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju obveznosti, zaradi česar bi naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma od pogodbe ali bi uveljavljal odškodnino ali izvedel druge ukrepe ali sankcije;

11) smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;

12) izpolnjujemo vse ostale zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije;

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva tudi dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev. Ponudnik mora na poziv naročnika navesti v kateri evidenci in kateri državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila lahko naročnik te podatke pridobi.

Ponudnik je seznanjen in soglaša, da bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki ne bo izpolnjeval pogojev iz te izjave, niti po ponovnem pozivu ne bo predložil podpisane izjave ali zahtevanih potrdil, oziroma ponudnika, ki bo podal zavajajoče ali neresnične informacije ali podatke glede ponudnika, drugih oseb na katere se podatki ali izjave nanašajo ter glede samega predmeta javnega naročila.

Ponudnik (ali drug gospodarski subjekt):
(žig in podpis pooblaščenih oseb)

**Navodilo:*

Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (vodilni in drugi partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo z nominiranimi podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila). Ponudnik lahko priloži enoten (s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov) izpolnjen in podpisan obrazec izjave ali ločen od vsakega posameznega gospodarskega subjekta.

7a. OBRAZEC za reference za I.sklop

POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.

Plačnik/naročnik:	
Naslov:	
Prodajalec:	
Kontaktna oseba plačnika/naročnika:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	
Obdobje izvedenih storitev:	
Kraj izvedbe:	
Opis predmeta izvedbe storitev, za katerega se izdaja referenca:	
Vrednost naročila, ki je predmet reference: (v EUR brez DDV)	

(kraj, datum)

žig

(Ime in priimek ter **podpis predstavnika
ponudnika**)**IZPOLNI PLAČNIK/NAROČNIK (Izdajatelj reference)!**

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec izvedel storitev v skladu s sklenjeno pogodbo/ okvirnim sporazumom oziroma v roku, količini, kvaliteti in po ceni, navedeni v izvajalčevi ponudbi.

Potrdilo izdajamo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila.

Izjavljamo, da smo **javni / zasebni** naročnik (Ustrezno obkrožite).

(kraj, datum)

žig

(Ime in priimek ter **podpis izdajatelja
reference**)

Obrazec se po potrebi fotokopira!

8. OBRAZEC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec

GARANCIJA ŠT. _____

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe , številka pogodbe, datum...,) sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) _____ in _____ (naziv prodajalca oziroma izvajalca) za nakup (izdelavo, dobavo) _____ (predmet pogodbe) v vrednosti : _____ EUR, je prodajalec (izvajalec) dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve):

1. _____
2. _____
3. _____

v skupni vrednosti _____ EUR(z besedo _____), v roku _____ (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo prodajalca (izvajalca) se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh Po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali _____ EUR , če prodajalec (izvajalec) svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- original Garancije št. _____/_____

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do _____. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma prodajalec/izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

BANKA
(žig in podpis)

IV. VZOREC POGODBE

POGODBA

Ta pogodba je sklenjena med:

NAROČNIKOM: MARJETICA KOPER, d.o.o. - s.r.l., Ulica 15. maja 4, Koper,
ki jo zastopa v.d. direktorja Gašpar Gašpar Mišič
Id. številka za DDV :32375204, davčni zavezanec po DDV
Matična št:5072255

in

PONUDBNIKOM- IZVAJALCEM:.....
ki ga zastopa.....
Id. številka za DDV :....., davčni zavezanec po DDV
Matična št:.....

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata , da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na podlagi določil Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) za izvedbo storitev in sicer:

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi izvedenega
postopka naročil male vrednosti (z vključenimi pogajanji) .objavljenega
na portalu javnih naročil , datum_____ . številka_____.

2. člen

To pogodbo tvorijo in so njeni sestavni deli naslednji dokumenti:

- razpisna dokumentacija naročnika;
- ponudba izvajalca;

Zgoraj naštetimi dokumenti so med seboj usklajeni in se dopolnjujejo, v primeru praznin, razlik in nasprotij med določbami posameznih dokumentov imajo veljavo po vrstnem redu, kot so razvrščeni

V primeru neskladnosti določil te pogodbe in zgoraj navedenih dokumentov veljajo in se upoštevajo določila pogodbe.

3. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- I. da je naročnik na podlagi občinskega odloka izvajalec gospodarske javne službe »upravljanje mestnega kopališča v Kopru«;

- II. da je izvajalec registriran za izvajanje dejavnosti in razpolaga z ustreznim številom reševalcev iz vode z ustrezno usposobljenostjo ter je podal svojo končno ponudbo na podlagi katere se sklepa ta pogodba;
- III. da je predmet te pogodbe dogovor o medsebojnih pravicah in obveznostih v zvezi z izvajanjem storitve reševanja iz vode z zagotavljanjem reševalcev iz vode na mestnem kopališču Koper, ki izpolnjujejo vse zakonske in druge predpisane pogoje za opravljanje nalog reševalca iz vode na naravnih kopališčih, program B (v nadaljevanju reševalci);

4. člen

Izvajalec bo izvajal storitev, ki je predmet te pogodbe s prisotnostjo dogovorjenega števila 3 (treh) reševalcev iz vode vsak dan v obdobju od vključno 01.06.2017 do vključno 30.09.2017, v času od 9.00 do 19.00 ure ter z enim reševalcem po potrebi od 7.00 ure do 9.00 ure in od 19.00 ure do 20.00 ure oziroma do 21.00 ure po navodilih naročnika. Izvajalec bo zagotavljal izvajanje storitev v obsegu skladno z zagotovljenim številom reševalnih mest, ki jih določajo veljavni predpisi oziroma so odredeni z inšpekcijskim nadzorom. V primeru potreb se izvajalec zaveže zagotavljati tudi dodatno (večje) število reševalcev in za daljše obdobje dneva.

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da izvajanje nalog reševalca iz vode na mestnem kopališču Koper opravljajo reševalci izvajalca te pogodbe, ki imajo vse veljavne licence oz. dovoljenja in izpolnjujejo vse predpisane pogoje za opravljanje del in nalog reševalcev iz vode na naravnih kopališčih.

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku zagotavljal izvajanje storitev skladno s potrebami s predpisanim številom reševalcev, ki izpolnjujejo vse zakonske in druge predpisane zahteve za opravljanje nalog reševalca na naravnih kopališčih (program B), ki se pri naročniku izkažejo z ustreznim potrdilom o usposobljenosti.

Izvajalec je naročniku odškodninsko odgovoren za škodo, ki bi jo utrpel naročnik v primeru da v dogovorjenem obdobju izvajalec ne bi bil sposoben naročniku zagotoviti izvajanja storitev skladno s to pogodbo.

Obseg del in nalog reševanja iz vode skladno s to pogodbo obsega:

- neprekinjeno opazovanje kopalne površine ;
- reševanje iz vode
- dajanje prve pomoči;
- obveščanje nujne medicinske pomoči;
- vzdrževanje reda v skladu s predpisi in kopališkim redom na kopališču;
- opozarjanje naročnika za morebitno odpravljanje vzrokov, ki bi lahko privedli do nastanka nevarnosti za obiskovalce
- ugotavljanje istovetnosti kopalca ali obiskovalca, ki krši določbe predpisov o varstvu pred utopitvami in ga prijaviti pristojnemu inšpekcijskemu organu ali policiji;
- prepovedovanje uporabe objektov in naprav za kopanje osebi, ki s svojim ravnanjem očitno ogroža lastno varnost ali varnost drugih;
- zahtevanje, da kopališče zapusti oseba, ki kljub opozorilom ogroža varnost ali krši kopališki red;
- nudenje pomoči starejšim kopalcem in funkcionalno oviranim osebam, ki se ne počutijo varne pri samostojnem vstopu in izstopu iz vode;
- razobešanje ustrezne zastave, če je to zahtevano;
- opozarjanje naročnika, če je treba zapreti oziroma prepovedati uporabo posameznih vodnih površin, kopaliških objektov in naprav zaradi higienskih razlogov, vremenskih razmer ali

zaradi varnosti;

- opozarjanje naročnika na napake, okvare in onesnaženje, ki bi lahko ogrozili varnost uporabnikov kopališča;
- spremljanje števila obiskovalcev kopališča ter paziti, da zmogljivost kopališča ni presežena, oziroma o zasedenosti kopališča, ki presega ustrezno zasedenost ter o tem obveščati naročnika in samoiniciativno zagotoviti dodatne reševalce iz vode v kolikor bi bilo to potrebno;
- dnevno sestavljanje poročila o opravljenem delu oziroma dnevnik dela reševalcev, številu ur opravljenih storitev in o poteku dogodkov, skladno z določbami Pravilnika o ukrepih za varstvo pred utopitvami na kopališčih;
- ob koncu obdobja, za katero je sklenjena ta pogodba izdelati zbirno poročilo dela reševalcev iz vode in ga izročiti naročniku oziroma vodji kopališča;
- sestavljanje zapisnika ob morebitnih poškodbah in nesrečah na plaži
- zagotavljanje veljavnosti licenc, prve pomoči ter varstva pri delu
- izvajanje nadzora nad delom ter zagotavljanje izpolnjevanje zakonskih zahtev
- prevzem vseh obveznosti in odgovornosti iz naslova reševanja iz vode
- priprava in vodenje evidenc in zapisnikov o delu na kopališču skladno z zahtevami zakonodaje in inšpekcijskimi odločbami
- izvajati ali nadzorovati odvzem vzorcev s strani pristojnih institucij ter zagotavljati, da so bili vzorci ustrezno odvzeti (uporaba gumijastih rokavic, razžaritev klešč ipd.)
- druga dela in obveznosti določene v tej pogodbi ali izhajajoče iz navodil upravljavca kopališča, ali iz veljavnih predpisov;

5. člen

Stranki te pogodbe se dogovorita, da delo reševalcev vodi in organizira izvajalec v sodelovanju z vodjo mestnega kopališča Koper, ki ga zagotavlja in določi naročnik. Vodja kopališča naroča dodatne potrebe po storitvah reševalcev iz vode, oziroma usklajuje delo reševalcev v primerih zmanjšanih potreb (vreme, zaprtje kopališča ipd.), poleg izvajalca nadzoruje delo reševalcev in vodi evidenco, katero ob koncu meseca uskladi z izvajalcem. Vodja kopališča je delavec naročnika in izvaja vse aktivnosti, ki se nanašajo na vodjo kopališča skladno s to pogodbo. Izvajalec mora poskrbeti, da je naročnik obveščen o vseh bistvenih okoliščinah, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, kar velja predvsem za grozeče nevarnosti za življenje ali zdravje ljudi ali za nastanek materialne škode, ki so zaznane ob izvajanju te pogodbe.

Naročnik se obvezuje, da bodo reševalci iz vode opravljali samo naloge, ki so določene v veljavnem predpisu, ki obravnava ukrepe za varstvo pred utopitvami na kopališčih in skladno z odgovornostmi, ki so za reševalce iz vode s predpisi določene, razen v primerih, ki jih določa zakon ali pogodba, ko morajo opravljati tudi druga dela.

6. člen

Izvajalec prevzema odgovornost za kvalitetno in strokovno delo reševanja iz vode, ki ga opravljajo reševalci na mestnem kopališču v Kopru, skladno z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje varstva pred utopitvami ter, da bodo ažurno vodili dnevnik reševalcev iz vode. Izvajalec zagotavlja, da bodo reševalci delo opravljali vestno in v skladu z veljavnimi predpisi in kopališkim redom, strokovno in profesionalno skladno z načelom dobrega gospodarja in dobrega strokovnjaka, v nasprotnem je naročniku tudi odškodninsko odgovoren.

Izvajalec je odgovoren za to, da reševalci iz vode poleg ostalih nalog in obveznosti skladno s predpisi in to pogodbo skrbijo za red in urejenost kopališča ter prostorov za nudenje prve pomoči in kopališkega okolja ter za inventar na kopališču.

Izvajalec tudi zagotavlja, da so reševalci seznanjeni s predpisi iz varstva pri delu ter z nevarnostmi povezanimi z delom reševalcev iz vode ter imajo opravljen izpit iz varstva pri delu. S tem v zvezi se izvajalec obvezuje, da bo upošteval navodila naročnika in predpise o varnosti in zdravju pri delu ter opravljal delo tako, da zavaruje svoje življenje in zdravje ter življenje in zdravje drugih oseb. Izvajalec je dolžan tudi sprotno obveščati naročnika o okoliščinah, ki vplivajo ali ogrožajo, oziroma bi lahko vplivale in ogrožale življenje in zdravje zaposlenih, njihovo delo in dejavnost. Izvajalec se obveže reševalce poučiti o tveganjih pri delu ter varnem izvajanju te pogodbe.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi bila povezana z nepoznavanjem ali nespoštovanjem navedenih predpisov oziroma z nepoznavanjem nevarnosti, ki so povezane z delom, ki je predmet te pogodbe.

Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nemudoma zamenjati reševalca, za katerega bi bilo ugotovljeno, da ne izpolnjuje pogojev, oziroma da svojega dela ne opravlja vestno, kvalitetno in strokovno ali da ne upošteva navodil vodje kopališča.

7. člen

Reševalci pri izvajanju svojega dela uporabljajo infrastrukturo mestnega kopališča, ki je postavljena v ta namen. Naročnik zagotavlja reševalcem zadostno količino ustekleničene vode, zaščitno kremo proti sončnim opeklinam ter zaščito pred vplivi sončnega sevanja na delovnem mestu.

Naročnik nima nobenih obveznosti za morebitne druge potrebe ali nastanitev reševalcev.

8. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je cena storitev po tej pogodbi na podlagi ponudbe izvajalca po pogajanjih naslednja: _____, ki je fiksna in nespremenljiva za ves čas izvedbe storitev.

V zgoraj navedeno ceno je vključeno:

- delo predpisanega števila reševalcev iz vode (3 reševalci) vsak dan v celotnem obdobju (1.6.2017 do 30.9.2017) in v obratovalnem času kopališča od 9.00 ure do 19.00 ure skladno s to pogodbo;
- izven obratovalnega časa kopališča storitev najmanj enega reševalca v času od 7.00 do 9.00 ure in od 19.00 do 20.00 ure,

Navedena cena ne vključuje predpisanega DDV, ki ga izvajalec obračuna pri mesečnem obračunu oziroma ob izstavitvi računa.

9. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec račun za storitve po tej pogodbi izstavljal naročniku praviloma do 15. v mesecu za pretekli koledarski mesec in sicer po pošti na naslov Marjetica Koper, d.o.o.- s.r.l., Služba za finance in računovodstvo, Ulica 15. maja 4, 6000

Koper. Računa, ki ne bo posredovan v roku in na način, kot je navedeno, naročnik ni dolžan poravnati...

Vodja kopališča mora izstavljen račun potrditi po opravljeni storitvi. Naročnik se zavezuje, da bo poravnal predhodno potrjene račune v roku 30 dni od prejema.

Za neupravičene zamude pri plačilu se obračunajo zakonite zamudne obresti.

10. člen

Ta pogodba začne veljati z dnem njenega podpisa, izvajati pa se začne od vključno 01. junija 2017 in velja do vključno 30. septembra 2017.

Obe pogodbeni stranki se lahko v primeru potrebe dogovorita za izvajanje storitev reševanja iz vode tudi izven zgoraj navedenega obdobja skladno s to pogodbo.

Naročnik lahko enostransko odpove pogodbo že pred iztekom zgoraj navedenega roka.

Odpovedni rok v primeru enostranske odpovedi je 15 (petnajst) dni.

Če ena stranka krši določila te pogodbe lahko druga - pogodbi zvesta stranka odpove to pogodbo takoj po izteku danega roka iz obvestila o kršitvi, če stranka v danem roku iz prejetega obvestila, kršitve ne sanira.

11. člen

Pogodbeni stranki izrecno soglašata, da v primeru , če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali

- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, **je pogodba nična.**

12. člen

Pogodbeni stranki se izrecno strinjata, da so neposredna plačila podizvajalcem na podlagi te pogodbe in skladno z zakonom obvezna. V ta namen bo izvajalec v primeru izvajanja del s podizvajalci sklenil z naročnikom aneks k tej pogodbi, v katerem bo opredeljeno:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec;

- podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun);

- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del;

Izvajalec iz te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa – situacije neposredno plača izvedena dela podizvajalcem. Izvajalec se zaveže od podizvajalcev pridobiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Soglasja mora naročnik prejeti najkasneje v roku 5 dni od sklenitve te pogodbe.

Predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe del določita izvajalec in podizvajalec v medsebojni pogodbi o izvedbi del, kar pa mora biti v celoti skladno s ponudbo izvajalca, ki jo je sprejel naročnik v postopku oddaje javnega naročila, v nasprotnem primeru jih naročnik ne bo priznal.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. V pogodbi s podizvajalcem se podrobneje določi način neposrednega plačila podizvajalcu skladno s to pogodbo. Potrjevanje situacij in vsa plačila se morajo izvajati na način in v rokih skladno z razpisnimi pogoji in to pogodbo.

Če se zamenja podizvajalec oziroma če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec iz te pogodbe najkasneje v roku 5(pet) dni po sklenitvi pogodbe predložiti naročniku:

- svojo izjavo da je poravnal vse obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu

Za vsa ostala razmerja, ki s to pogodbo niso izrecno urejena se za razmerja med naročnikom in podizvajalci in med glavnim izvajalcem in podizvajalci upoštevajo določila veljavne zakonodaje. Pogodbeni stranki soglašata, da določila neposrednih plačil podizvajalcem v ničemer ne spreminjajo obveznosti glavnega izvajalca do naročnika v zvezi z izvedbo vseh del in drugih obveznosti skladno z razpisno dokumentacijo, ponudbo izvajalca in to pogodbo. Pogodbeni stranki sta tudi izrecno soglasni, da določila o razmerju do podizvajalcev iz te pogodbe v ničemer ne spreminjajo in ne vplivajo na odgovornost za napake, jamčevanje in na druge odgovornosti glavnega izvajalca v zvezi z izvajanjem del, kot to določajo predpisi«

13. člen

Za vsa razmerja in zadeve, ki niso posebej urejene v tej pogodbi se uporabljajo določila zakonov in drugih veljavnih predpisov, ki urejajo to področje ter akti naročnika oziroma drugi akti, ki naročnika ali izvajalca zavezujejo.

14. člen

Pogodbeni stranki s podpisom v celoti potrjujeta določila te pogodbe ter se zavezujeta, da se bosta v sklenjenem razmerju ravnali po njeni vsebini. Morebitne spore v zvezi s to pogodbo bosta stranki reševali na pristojnem sodišču v Kopru.

Pogodba je sklenjena v dveh izvodih, od katerih vsaka od strank prejme po en izvod.

Ta pogodba je veljavna pod odločilnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s strani dobavitelja, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

15. člen

Pogodba preneha veljati , če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Številka:

Številka: 46/____-17

Datum:

Datum:

Številka javnega naročila :**8-JN-S/2017**

IZVAJALEC-DOBAVITELJ

NAROČNIK

MARJETICA KOPER, d.o.o.- s.r.l.

Direktor

V.d.direktorja
Gašpar Gašpar Mišič
