

Številka razpisne dokumentacije: 59/024-21, z dne 29.10.2021

Številka javnega naročila : 11-JN-G/2021



DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

»Nadkritje mestne tržnice Koper«

(po odprtem postopku)

Sestavili:

Goran Štrancar

Igor Krajnc

Primož Marinko

Simon Makor

Zastopnik naročnika:

Direktor:

Davor Briševac

Koper, 29.10.2021


**marjetica
koper**
d.o.o. - s.r.l. 02

VSEBINA:

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Dokumenti, ki jih mora vsebovati ponudba
2. Navodila za izdelavo ponudbe
 - 2.1 Opredelitev in obseg javnega naročila
 - 2.2 Jezik
 - 2.3 Predložitev ponudbe
 - 2.4 Cena
 - 2.5 Zavarovanja (garancije)
 - 2.6 Varovanje podatkov
 - 2.7 Pojasnila in dopolnitve
3. Merilo za izbiro ponudnika
4. Ugotavljanje sposobnosti
5. Pogoji za sodelovanje iz zakonski razlogi za izključitev
 - 5.1 Zakonski razlogi za izključitev
 - 5.2 Pogoji za sodelovanje
 - 5.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti
 - 5.4 Kadrovske pogoji oziroma sposobnost
 - 5.5 Drugi pogoji
6. Način in roki za oddajo ponudbe
7. Odpiranje ponudb in postopek sprejema odločitve naročnika
 - 7.1 Odpiranje ponudb in rok za odločitev
 - 7.2 Odločitev naročnika
 - 7.3 Dopolnjevanje ponudbene dokumentacije
 - 7.4 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe javnega naročila
8. Pogodba in izvedba del
9. Obračun in primopredaja
10. Pravno varstvo

III. OBRAZCI IN PRILOGE

1. OBRAZEC PONUDBE
2. OBRAZEC ESPD
3. OBRAZEC PREDRAČUNA
- 3.a. PRILOGA: KALKULATIVNI ELEMENTI PONUDNIKA
4. OBRAZEC IZJAVE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV Z IZJAVAMI IN POOBLASTILOM ZA PRAVNE OSEBE
5. OBRAZEC IZJAVE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV Z IZJAVAMI IN POOBLASTILOM ZA FIZIČNE OSEBE
6. OBRAZEC IZJAVE O POPRAVKU RAČUNSKIH NAPAK
7. OBRAZEC IZJAVE O SAMOSTOJNI IZVEDBI DEL ALI
8. OBRAZEC IZJAVE O VKLJUČITVI PODIZVAJALCEV IN NAVEDBA PODIZVAJALCEV
9. OBRAZEC IZJAVE O ZAGOTAVLJANJU SPOSOBNOSTI
- 9.1. OBRAZEC IZJAVE ZA DOKAZOVANJE REFERENC

- 10. OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE
- 11. OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
- 12. OBRAZEC GARANCIJSKE IZJAVE Z NAVEDBO GARANCIJSKEGA ROKA IN POGOJEV GARANCIJE IZVEDENIH DEL
- 12.a. OBRAZEC GARANCIJE ZA SOLIDNOST GRADNJE IN IZVEDENIH DEL
(konstruktivnih elementov, GOI dela, nadstrešnica, hidroizolacija, plato s komunalno infrastrukturo)
- 12.b. OBRAZEC GARANCIJE ZA SOLIDNOST GRADNJE IN IZVEDENIH DEL (za solidnost gradnje ostalih izvedenih del, razen konstruktivnih elementov)

IV. POGODBENI POGOJI

V. VZOREC POGODBE

VI. PROJEKTNNA NALOGA

VII. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA IN NAČRTI

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Javno podjetje Marjetica Koper, d.o.o.- s.r.l., Ulica 15. maja 4, 6000 Koper je na osnovi Sklepa Mestne občine Koper št. 371-20/2021-1, z dne 12.01.2021 in na podlagi Investicijskega programa oktober 2021, ki ga je izdelalo podjetje Valpro d.o.o. ter na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS, št. 91/2015 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila **po odprtem postopku** v skladu z zahtevami in pogoji iz tega javnega razpisa, vabi ponudnike, da oddajo ponudbo za naslednji predmet javnega naročila:

»Nadkritje mestne tržnice Koper«

Ta javni razpis za predmet javnega naročila, ki ga vodi Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l. je izdelan na podlagi pogojev in zahtev naročnika Marjetica Koper d.o.o.- s.r.l. za oddajo javnega naročila po izvedenem postopku. Podjetje Marjetica Koper je pooblaščenec Mestne občine Koper za izvedbo celotnega postopka oddaje javnega naročila in za sklenitev pogodbe na podlagi 66. Člena ZJN-3.

V primeru, da določeno razmerje, obveznost, obvezne pogoje ali ravnanja kateregakoli udeleženca postopka ni ali ni v celoti urejeno v tem razpisu, veljajo neposredno določila veljavnih predpisov, ki urejajo postopke in ravnanja udeležencev v postopkih javnega naročanja ali so v zvezi s temi postopki oziroma določila ostalih predpisov, ki se nanašajo na predmet tega javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila v nadaljevanju razpisna dokumentacija in priloge so ponudnikom dostopni na spletni strani Uradnega lista RS-portal javnih naročil in naročnika www.marjeticakoper.si in so brezplačne.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Dokumenti, ki jih mora vsebovati ponudba

1. Obrazec ponudbe s popisom del, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki
2. ESPD obrazec, **ponudnik ga v sistemu e-JN naloži v razdelek »ESPD«;**
3. **Obrazec predračuna, cenovne tabele. Podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki, ponudnik ga mora v sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«**
- 3.a. Priloga: kalkulativni elementi ponudnika, podpisani, žigosani in skenirani v PDF obliki
4. Obrazec izjave in pooblastila za pravno osebo, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki
5. Obrazec izjave in pooblastila za fizične osebe, vsi podpisani, žigosani in skenirani v PDF obliki;
6. Obrazec izjave o popravku računskih napak, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki
7. Obrazec izjave o samostojni izvedbi del, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki
8. Obrazec izjave o vključitvi podizvajalcev in navedba podizvajalcev, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki
9. Obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki
- 9.1. Obrazec izjave za dokazovanje referenc, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki
10. Obrazec zavarovanja za resnost ponudbe
11. Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- 12.a in b Priloga: obrazec bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za solidnost gradnje in izvedenih del in z izjavo za navedbo garancijskega roka in pogojev garancije izvedenih del, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki
13. Vzorec pogodbe, podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki

Zgoraj navedene obrazce in dokumente v točki 2. naložite na razdelek ESPD, predračun pod točko 3. je treba naložiti v razdelek »Predračun«, vse ostale 1. in od 3.a do 13. pa v razdelek »Drugi dokumenti«.

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni skladno z zahtevami iz razpisa ter podpisani in žigosani (*če ponudnik posluje z žigom*) s strani ponudnika oziroma zastopnika ali pooblaščenca ponudnika. Ponudnik mora predložiti tudi z njegove strani potrjen obrazec bančne garancije ali enakovrednega kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in bančne garancije ali enakovrednega kavcijskega zavarovanja za garancijsko dobo in solidnost gradnje. Vzorec pogodbe ponudnik oziroma zastopnik ali pooblaščenec ponudnika podpiše in žigosa na mestu za podpis pogodbe.

2. Navodila za izdelavo ponudbe s ponudbenimi pogoji

2.1 opredelitev in obsega javnega naročila

Predmet javnega naročila je izvedba gradnje in sicer:

»Nadkritje mestne tržnice Koper«

Pri kakovosti izvedbe del mora ponudnik upoštevati vse veljavne predpise, uredbe, normative in standarde, ki urejajo to področje v Republiki Sloveniji in morajo ustrezati tudi vsem mednarodnim predpisom ter morajo biti visoke kvalitete

Ponudnik mora biti zanesljiv, sposoben ter imeti izkušnje in ugled ter ustrezno tehnično in kadrovske usposobljenost za izvedbo naročila v celoti skladno z zahtevami naročnika ter v ta namen v celoti razpolaga z zadostno tehnično, kadrovske in finančno sposobnostjo za izvedbo tega javnega naročila.

Sprememba pogodbe:

Naročnik lahko skupaj z izvajalcem spremeni pogodbo o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročanja v vseh primerih iz 1. do 5. tč. 1. odstavka 95. člena ZJN-3. ***Naročnik lahko v dogovoru z izvajalcem na podlagi 1. tč. 1. odstavka 95. člena ZJN-3 spremeni (podaljša) veljavnost pogodbe v primeru, če cena storitve ostane enaka ali se zmanjša, in če se obseg storitve v enakem obdobju glede na prvotno pogodbo bistveno ne razširi.***

2.1.1 Pri kalkulaciji cen za posamezno postavko (faza izvedbe) mora ponudnik upoštevati tudi naslednja dela ker grede le - ta v njegovo breme:

- pred začetkom izvajanja del mora izvajalec izvesti geodetsko zakoličbo objekta skladno z gradbenim dovoljenjem,
- prodajne in druge takse, stroški transporta, zavarovanja in ostali lokalni stroški, ki se nanašajo na pridobitev ustreznih dovoljenj za izvedbo predmetnega objekta in primopredajo objekta s strani izvajalca naročniku,
- morebitne potrebne meritve in ateste po pogojih nadzornega organa,
- zagotoviti, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom in upoštevana določila iz Zakona o varnosti in zdravja pri delu (Ur. list RS, št. 43/11) ter Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. list RS, št. 83/2005),
- vse stroške v zvezi z zagotovitvijo ureditve gradbišča (soglasja in dovoljenja za ureditev baze gradbišča in deponij) ter druge stroške izvedbe del,
- **stroške zavarovanja gradbišča po veljavnem GZ;** pred začetkom izgradnje je izvajalec dolžan skupaj z zavarovalnico s katero ima sklenjeno zavarovalno pogodbo, zapisniško in s TV kamero ugotoviti in dokumentirati obstoječe stanje objekta in okolice predvidene gradnje objekta; vseh

objektov, dostopov do objektov, ograj ter cestnih površin, ki jih bo uporabljal v času gradnje; izvajalec odgovarja za škodo, ki jo z gradnjo povzroči tretjim osebam; navedeno dokumentacijo mora izvajalec hraniti najmanj do konca garancijskega obdobja,

- **izvajalec mora dela organizirati tako, da bo omogočeno nemoteno delo okoliških objektov,**
- vsa potrebna opravila, ki so predpisana in določena z veljavnimi predpisi o varstvu pri delu,
- po končanih delih pa je dolžan vzpostaviti uporabljeno zemljišče v prvotno stanje in odpraviti vse poškodbe nastale zaradi gradnje na drugih objektih, napravah, površinah, ter na dostopnih poteh,
- zaščita vseh komunalnih in drugih naprav, ki na terenu obstajajo in to skladno z zahtevami upravljalcev teh naprav in objektov,
- vsi stroški pridobitve potrebnih soglasij in dovoljenj v zvezi s prečkanji komunalnih vodov, stroške zaščite vseh komunalnih naprav in stroške upravljalcev ali njihovih predstavnikov, stroške raznih pristojbin s tem v zvezi, sodelovanje s predstavniki ZVKD Piran.
- ponudnik mora pregledati razpisno dokumentacijo, lahko si tudi ogleda stanje predvidenih posegov in del na terenu ter za ta dela predvidi potrebne stroške v sklopu ponudbenega popisa del; ponudbena vrednost skupine del mora zajeti vsa razpisana dela,
- izvajati dela v skladu z navedenim odlokom o občinskih javnih cestah in drugih javnih površinah ter dela opravljati tako, da z deli ne bo ogrožena prometna varnost na cesti,
- strošek vseh potrebnih testov pri dobaviteljih in na objektu, atestov, certifikatov in izjav, pridobitve potrebnih dokumentov za uspešno opravljen tehnični pregled, s pridobitvijo uporabnega dovoljenja,
- izdelava delavniških načrtov, ki jih mora izvajalec posredovati v pregled in potrditev projektantu in nadzornemu organu,
- stroške izdelave ostale dokumentacije (projekt ravnanja z gradbenimi odpadki, požarna varnost, ...), po etapah izvedenih in predanih del; dokumentacija mora biti izdelana skladno z veljavno zakonodajo in navodili upravljavca komunalne infrastrukture ter predana naročniku v štirih izvodih,
- stroške zaščite tangiranih ljudi in lastnine,
- stroške zaščite sosednjih objektov,
- vse stroške v zvezi z zavarovanjem gradbišča, pripravo in izbiro lokacije deponij ločeno glede na odpadni material,
- vse stroške priprave in izvedbe morebitnih začasnih dostopov do in na gradbišče (izdelava vseh potrebnih začasnih prehodov),
- stroške za zagotavljanje začasnih dostopov do objektov, ter zagotavljanja nemotenega dostopa interventnim in ostalim vozilom ves čas gradnje za celotno območje, ki se z gradnjo tangira,
- stroške evidentiranja vseh komunalnih inštalacij ter gradbenih elementov v sodelovanju z upravljavci,
- **vse stroške ločenega zbiranja, sortiranja in evidentiranja gradbenih odpadkov,** kot tudi stroške odvoza in predelave le teh na Center za predelavo gradbenih odpadkov v Izolo oddaljenosti do 10 km, po določilih Pravilnika o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih Uradni list številka 3/03 z dne 10.01.2003 in dopolnitvi Uradni list številka 41,50 in 63/2004 ter 34/2008,
- čiščenje celotnih manipulativnih površin po končanih delih oziroma površin na katerih so se izvajala dela in odvoz odvečnega materiala,
- stroške ločenega zbiranja, sortiranja in evidentiranja ostalih odpadkov (kovine itd) in predajo pooblaščenim prevzemnikom,
- manipulativni in transportni stroški,
- kontrola kakovosti vgrajenih materialov oziroma izvedenih del (atesti, certifikati, ravnost, tesnost, trdnost, funkcionalnost, skladnost z razpisom...),

- stroške izdelave geodetskega posnetka izvedenih del (2 tiskana izvoda in v DWG obliki), projekta izvedenih del gradbenih, strojnih in elektro del (4 tiskani izvodi PID in v DWG obliki) ter navodil za obratovanje in vzdrževanje (NOV) za novo opremo in elektro meritve ter druga izvedena dela po tem razpisu in pogodbi, ki mu sledi, ter vložena vloga na Upravno enoto Koper za izvedbo tehničnega pregleda in pridobitvijo uporabnega dovoljenja,
- Projektna dokumentacija (PID in NOV) mora biti izdelana v skladu s pravilnikom o podrobnih vsebini projektne dokumentacije, drugimi pravilniki, predpisi in standardi. Projekt PID mora izvajalec predati naročniku v štirih (4) tiskanih izvodih in na CD-ju ali DVD-ju. Grafični del mora biti obdelan v DWG formatu (ACAD 14 ali 2000) in tehnično poročilo v MS Wordu,
- vse stroške in potrebna opravila usklajevanja in zaščite del, s katerimi opravlja podjetje Marjetica Koper na tem območju.
- obračunavanje zemeljskih del (izkopi, zasipi, prevozi) se izvajajo glede na raščen teren in glede na vgrajen (zgoščen, komprimiran) material.
- Pregled izvedene kanalizacije s TV kontrolnim sistemom
- Izvajalec predmetnih del bo moral dela usklajevati s spomeniškim varstvom ter z izvajalcem arheoloških del in z upravljalcem objektov tržnice Upravljanje Piran ter z Marjetico Koper.
- izvajalec mora ohraniti nedotaknjen obstoječi objekt tržnice Koper, s tem mora zagotoviti ustrezno zaščito nadzemnih delov (arkade, fasada, strešna kritina, ...) ter zaščito njenih podzemnih delov (temelji arkad in ostalega objekta)
- izvajalec je dolžan sam črpati vodo (padavinsko in podtalnico) iz gradbene jame ter na gradbišču vzdrževati stanje primerno za izvajanje del,
- centralni spomenik s klopami na vodnjaku se zaščiti in se ga ohrani,
- ohrani se vsa drevesa in vse palme.
- Izvajalec bo moral dela izvajati tako, da bo omogočen dostop vseh zaposlenih, dostave ter dostop strank do vseh prostorov, lokalov tangiranega objekta tržnice Koper za ves čas izvajanja del,
- Izvajalec mora delo izvajati tako, da se bo za ves čas gradnje omogočalo nemoteno obratovanje in izvajanje vseh dejavnosti v vseh poslovnih prostorih/lokalih tržnice Koper,
- Dostop do gradbišča je predviden iz Pristaniške ulice in Piranske ulice, obenem obe ulici morata biti prosto dostopni in prehodni za ves čas izvajanja del,
- Na zgoraj navedenih ulicah je maksimalna dovoljena teža gradbene mehanizacije 5 tone bruto,
- Za koriščenje dostopnih poti do gradbišča si mora izvajalec sam pridobiti dovolilnice na (Mestni občini Koper) MOK.
- po končanih delih je potrebno celotno površino (kamnita tlakovanja, cestišča, pločniki, robniki, cestne rešetke, jaški, ...), instalacije, naprave, opremo, klopce in vse sosednje objekte ter vse drevje in palme vrniti v prvotno stanje.
- po zaključku del bo izveden kvalitativni pregled celotnega objekta ter nato še tehnični pregled objekta voden s strani Upravne enote Koper

2.1.2 Za morebitna presežna in nepredvidena dela veljajo v celoti cene/količine iz popisa. V kolikor za nepredvidena dela ni določene cene v ponudbenih popisih, je treba tako ceno določiti s priloženimi kalkulativnimi elementi.

2.1.3 Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti eventualne popuste na ponudbeno ceno. Popust se daje na ponudbeno ceno brez davka po veljavni zakonodaji za obravnavano obdobje gradnje. Enak odstotek popusta velja tudi za nepredvidena (dodatna) dela. Davek se doda k ponudbeni vrednosti s popustom. Ponujene popuste mora ponudnik vključiti v rekapitulacijo ponudbene cene tako, da naročniku končne cene ni potrebno dodatno izračunavati.

- 2.1.4 Za vsa določila Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila velja, da je kakršnakoli navedba določene izdelave ali izvora določenega postopka, značilnega za proizvode ali storitve določenega gospodarskega subjekta, ali blagovne znamke, patenta, tipa ali določenega porekla ali proizvodnje, namenjena zgolj natančnemu in razumljivemu opisu predmeta naročila in za te navedbe velja, da lahko gospodarski subjekti ponudijo enakovredno.
- 2.1.5 Priporočljivo je, da si ponudnik ogleda lokacijo del in njeno okolico, da bi bil sposoben oceniti vse podatke, ki bi jih lahko potreboval pri pripravi svoje ponudbe in podpisu pogodbe za izvedbo del. Vse stroške v zvezi z ogledom lokacije prevzame ponudnik sam na lastno odgovornost. Naročnik bo zainteresiranim ponudnikom omogočil ogled projektne dokumentacije predmetne investicije po lokalnem času in sicer dne **12.11.2021, ob 13:00 uri** na odprtem delu mestne tržnice Koper na naslovu, Pristaniška ulica 2, 6000 Koper, (za morebitne informacije kontaktirajte Simona Makorja na tel: 05 66 33 765)

OPOZORILO: Ponudnik naj obišče in si ogleda lokacijo del in njeno okolico, da bi bil sposoben oceniti vse podatke, ki bi jih lahko potreboval pri pripravi ponudbe in podpisu pogodbe za izvedbo del. Ponudnik naj pred oddajo ponudbe prouči razpisno dokumentacijo, in predvidi potreben obseg in zahtevnost del ter organizacijo del.

2.1.6. Ponudba mora vsebovati posebej navedene kalkulativne elemente na osnovi katerih je sestavljena ponudba. Kalkulativni elementi morajo vsebovati:

- cenik kalkulativnih netto in brutto ur,
- cenik delovne sile,
- cenik gradbenih strojev in ostale mehanizacije,
- cenik transportov fco gradbišče,
- cenik materialov fco gradbišče,
- cenik mokrih mešanic fco gradbišče,
- cenik strojno montažnih del,
- cenik elektro montažnih del.

Ponudniki naj navedejo pribitek na obrtniška, instalacijska dela, ter druge storitve tretjih izvajalcev za vsa morebitna dodatna dela.

Dodatne storitve:

Naročnik si na podlagi 5. odstavka 46. čl. ZJN-3 pridržuje pravico ponudniku, kateremu bo oddano javno naročilo po tem razpisu, oddati javno naročilo za dodatne storitve, ki predstavljajo ponovitev podobnih storitev, kot so zajete v tem javnem naročilu, če bodo take dodatne storitve skladne z njim.

2.2 Jezik

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije.

Če ima ponudnik sedež v tuji državi, mora ponudnik predložiti uradno listino, s katero ponudnik dokazuje pogoj za priznanje sposobnosti (poglavje III), ki jih skladno s pravili posamezne države, izda pristojni organ. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni

v slovenski jezik, prevodi pa overjeni s strani sodno zapriseženega prevajalca ali neoverjeni prevodi z izjavo ponudnika, da jamči za pravilnost prevoda.

2.3. Predložitev ponudbe

Ponudba se bo štela za dopustno, če bo pravočasna, jo bo predložil ponudnik, za katerega ne bodo obstajali razlogi za izključitev, bo izpolnjevala vse pogoje za sodelovanje ter bo ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, je naročnik ne bo ocenil za neobičajno nizko in cena iz ponudbe ne bo bistveno presežala zagotovljenih sredstev naročnika. Ponudbena dokumentacija mora vsebovati vse v tem navodilu in razpisni dokumentaciji zahtevane dokumente in izpolnjene obrazce oziroma izjave in sredstva zavarovanja ter morebitne druge zahtevane podatke. Ponudnik mora, če želi uspešno konkurirati v postopku izbire, izpolnjevati vse pogoje sposobnosti iz obrazca o zagotavljanju sposobnosti (obrazec številka III.9) in pogoje za sodelovanje iz te razpisne dokumentacije.

Vse zahtevane navedbe, izjave, garancije, vzorce, obrazce, pogodbe in ostale dokumente, ki so navedeni oziroma priloženi razpisni dokumentaciji, je potrebno dostaviti v ponudbi naročniku izpolnjene z neizbrisnim črnilom in v kolikor je to v posameznem dokumentu zahtevano podpisane s strani osebe, ki je zakoniti zastopnik oziroma je nedvoumno pooblaščen s strani ponudnika (razen v primeru, da je izrecno drugače določeno).

Če ponudba ne bo predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila predložena prepozno.

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov iz predloženih ponudb skladno s 35. členom ZJN-3.

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
- neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
- pooblaščenega glavnega nosilca (člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov skupine (konzorcija);
- nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
- vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa (transakcijskih računov), preko katerega (katerih) se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti naročnika izvajalcem;
- določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine;
- opredelitev deležev in področje dela partnerjev v skupini;
- podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
- obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

V vsakem primeru pa vsak član skupine izvajalcev (konzorcija) v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži ob predložitvi obrazca o navedbi podizvajalcev in priloži ponudbi ponudnika.

V primeru, da skupina izvajalcev predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev (osnovna sposobnost ponudnika) ugotavljal za vsakega izvajalca posamično. Vsi ponudniki v skupini morajo predložiti podpisano in žigosano izjavo obrazca o zagotavljanju sposobnosti (obrazec številka III.9.), kot se za partnerje skupne ponudbe zahtevajo v nadaljevanju te razpisne dokumentacije, vključno z ESPD obrazcem. Ugotavljanje pogojev za izvajanje dejavnosti, dovoljenja, vpisi v ustrezne evidence in registre, obvezno članstvo v organizacijah ali združenjih pa se ugotavlja za vsakega ponudnika posamično glede na dela oziroma storitve, ki jih bo dejansko izvajal.

Podizvajalci:

Ponudnik lahko dela izvaja sam ali s podizvajalci. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavljal blago ali izvajal storitve oziroma gradnje ali gradbena dela, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. **V primeru, da ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, v celoti odgovarja naročniku za izvedbo javnega naročila ne glede na to, kdo je dejansko izvajal posamezna dela.**

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, (vključno z ESPD obrazcem-če je zahtevan). Ugotavljanje pogojev za izvajanje dejavnosti, dovoljenja, vpisi v ustrezne evidence in registre, obvezno članstvo v organizacijah ali združenjih pa se ugotavlja za vsakega podizvajalca posamično glede na dela oziroma storitve, ki jih bo dejansko izvajal.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz te razpisne dokumentacije. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih (5.) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10.) dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z

ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- podizvajalec mora predložiti soglasje naročniku, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev ali obseg del, ki se odda v podizvajanje.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev;
- izpolnjeno izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (obrazec št. III.9.) in (izpolnjen ESPD-če je zahtevan);
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov:

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca gradenj ali storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Naročnik bo v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 preveril, ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

Če gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko

skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru, da gospodarski subjekt uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo v celoti upoštevati obveznosti iz ZJN-3 ter za vse navedene subjekte predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane (*če poslujejo z žigom*) obrazce in izjave, kot se za podizvajalce zahtevajo v nadaljevanju te razpisne dokumentacije (vključno z ESPD obrazcem-če je zahtevan).

Naročnik bo zavrnil vsakega subjekta, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev iz te razpisne dokumentacije.

2.4. Cena

Cena mora biti v EUR brez vključenega davka (DDV) vpisana na dve decimalni mesti, glede na pogoje, PZI projekt s popisom del, projektno nalogo, grafične priloge in opis storitev tega razpisa. Cene morajo biti v EUR glede na pogoje iz tega razpisa. Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas izvedbe. Ponudnik izpolni cene za vse pozicije del, opisane v popisu del s količinami. Pozicije, katerih ponudnik ne izpolni s cenami, naročnik po izvršenem delu ne bo plačal, temveč se zanje smatra, da so cenovno in količinsko zajete v drugih pozicijah popisa. Ponudbeni predračun mora obvezno vsebovati rekapitulacijo del vključno z davkom na dodano vrednost obračunanim v skupni rekapitulaciji. Vse dajatve in drugi izdatki morajo biti vsebovani v ponudbenih cenah, razen davka na dodano vrednost, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del, tako da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov.

Ponudbena cena je seštevek cen iz posameznih postavk s skupno rekapitulacijo del. Na predloženem obrazcu predračuna (obrazec številka III.3.) mora biti razvidna skupna vrednost ponudbe **z upoštevanim popustom**.

V popisih oziroma specifikacijah, kjer je navedba elementov kot so blagovna znamka, tip, patent ali proizvajalec navajamo navedbo »ali enakovredno«, kar pomeni, da morajo biti v ponudbi opredeljeni elementi enakovredni elementom navedenim v naročnikovih postavkah glede tehničnih karakteristik in kakovosti.

Ponudnik lahko ponudi enakovredno blago znamko tip ali proizvajalca kjer je navedeno in kjer morebiti ni navedeno »ali enakovredno«. V kolikor ponudnik v specifikacijah ne bo posebej opredelil blagovnih znamk, tipa, patenta ali proizvajalca ali drug element se šteje, da ponudnik ponuja kar je opredeljeno v popisih.

Na obrazcu ponudbe (obrazec številka III.1.) se vpiše skupna cena iz cenovne tabele z besedami. Ponudnik mora pri izračunu cene upoštevati vse elemente, ki vplivajo na njen izračun. **Cena mora biti fiksna in nespremenljiva za ves čas izvedbe gradbenih dela ali storitev in dobav po pogodbi.**

Cenovna tabela – Obrazec predračuna z navedbo cene storitve mora biti podpisana elektronsko v sistemu elektronske oddaje javnih naročil e-JN.

Obrazec ponudbe mora biti skladen z obrazcem predračuna (cenovno tabelo) vključno s popisom del (obrazec III.1. in III.3.). Poleg razpisne dokumentacije in popisov del s količinami v *.PDF obliki so priloženi isti popisi še v Excel-ovi obliki, ki služi kot pomoč pri izdelavi ponudbe. Ponudnik naj preveri pravilnost enačb v Excel-ovi obliki. Ponudnik lahko izpolni predračun v elektronski obliki (excelovi datoteki), ga žigosa in priloži k ponudbi skupaj z žigosanimi originalnimi popisi del iz razpisne dokumentacije (*.PDF).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

*V primeru morebitnih razhajanj opisa del, enot in količin, s strani ponudnika izpolnjenih v excelovi datoteki in originalnimi popisi iz RD (v *PDF obliki), veljajo popisi iz razpisne dokumentacije (*.PDF) ne pa popisi, kot so navedeni v excelovi datoteki.*

Na zahtevo naročnika morajo ponudniki kadarkoli pred sprejemom odločitve v fazi ocenjevanja ponudb ali izbrani ponudnik kadarkoli v času trajanja javnega naročila predložiti sestavo (kalkulacijo) ponudbene cene, ki je v zvezi s prevzetim javnim naročilom.

Ponudnik mora v ponudbi že upoštevati tudi vse dodatne pogoje, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije, četudi ti v ponudbi in ponudbenem predračunu niso izrecno poudarjeni. Izdelovalec mora v ponudbeno ceno všteti tudi tiste stroške, ki lahko nastanejo zaradi spremenjenih ali sicer veljavnih pravno – tehničnih ali drugih predpisov in zaradi drugih nalog, ki jih je potrebno izvesti za uspešno izpolnitev predmeta javnega naročila, čeprav jih naročnik ni navedel.

2.5. Zavarovanja (garancije)

Ponudnik mora v ponudbi predložiti **garancijo za resnost ponudbe**

(bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano po EPGP 758), v višini 10.000,00 EUR brez DDV.

Garancija mora veljati 90 dni šteto od roka za oddajo ponudb. Garancija za resnost ponudbe mora biti izdana najkasneje na dan predložitve ponudbe.

Garancija zapade v korist naročnika v primerih določenih v tej razpisni dokumentaciji in navodilu o vrsti finančnih zavarovanj, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje svojih obveznosti v postopkih javnega naročanja

V primeru vložitve zahtevka za revizijo mora ponudnik na poziv naročnika podaljšati rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe.

2.5.1 Ponudnik mora ponudbi predložiti tudi potrjen obrazec (obrazec št. III.11) bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (nepreklicna garancija na prvi poziv) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice. V primeru izbire dane ponudbe mora ponudnik od ustrezne banke pridobiti nepreklicno in brezpogojno **bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 5% od pogodbene vrednosti (z DDV) izpolnjena in potrjena v vsebini in obliki kot izhaja iz priloženega obrazca III.11.** Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izbrani ponudnik izročiti naročniku najkasneje **v 10 (desetih) delovnih dneh od sklenitve pogodbe.** Ob ne predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ponudnik odstopa od sklenitve pogodbe, t.j. od svoje ponudbe za predmetno javno naročilo.

Naročnik lahko uporabi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izbrani ponudnik ne izpolnjuje oz. ne izpolni v celoti določil pogodbe, če dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije, oziroma če ne upošteva navodil pooblaščenih oseb naročnika.

Veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: vsaj 30 (trideset) dni po predvideni primopredaji objekta. Če se med trajanjem pogodbe spremenijo roki za izvedbo, vrsta gradbenega dela, kvaliteta ali količina, se temu ustrezno mora spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

2.5.2 Garancijska izjava z navedbo garancijskega roka in pogojev garancije izvedenih del v garancijskem roku (priloga III.12.) ima priložen tudi informativni obrazec bančne garancije ali enakovrednega kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku (**priloga III.12a in III.12b**). Minimalni garancijski rok za izvedena dela je:

- **10 let za izvedbo** (temelji, plato s komunalno infrastrukturo, stebri in streha) in
- **3 leta za vsa ostala dela** (strojni elementi, elektro instalacije) oz. skladno z garancijsko izjavo (glej prilogo).

Na dan primopredaje objekta (oz. najkasneje predzadnji dan veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) je dolžan izvajalec dostaviti naročniku ustrezno garancijo za solidnost gradnje in izvedenih del-garancija za odpravo napak **v 10 (deset) letnem in 3 (tri) letnem garancijskem roku v višini 5% pogodbene vrednosti izvedenih del po končni situaciji z DDV-jem in z veljavnostjo še 30 dni po poteku garancijske dobe** (priloga III.13.a in III.13.b). Brez predložitve garancije za odpravo napak v garancijskem roku, izpolnjene skladno s priloženima obrazcema, primopredaja ne bo opravljena.

Ponudniku se dopušča, da kot vrsto zavarovanja za »odpravo napak v garancijski dobi« lahko namesto bančne garancije predloži tudi enakovredno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici z enakim besedilom, kot na obrazcu garancije III.12a oz. III.12.b.

2.6. Varovanje podatkov

Naročnik bo varoval zaupnost podatkov v skladu z ZJN- 3, Zakonom o varstvu osebnih podatkov in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo varovanje podatkov. Ponudnik naj obrazce, izjave ali podatke, za katere meni, da so zaupni oziroma poslovna skrivnost, da jih kot take nedvoumno označi. Ob tem naročnik opozarja, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb, oziroma na podlagi predpisov o javnem naročanju ne sodijo pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost.

2.7. Pojasnila in dopolnitve

Potencialni ponudniki, ki bodo zahtevali pojasnila o ponudbeni dokumentaciji morajo svojo zahtevo podati naročniku preko PORTALA JAVNIH NAROČIL skladno z veljavnimi predpisi.

Zaprosilo za pojasnilo morajo ponudniki poslati pravočasno. Naročnik bo štel, da je zaprosilo podano pravočasno, če bo vprašanje poslano **najmanj 7 dni** pred iztekom roka za oddajo ponudb, to je **do 03.12.2021, do 12:00 ure**. Naročnik bo pisni odgovor poslal v roku najmanj **3 dni** pred iztekom roka za oddajo ponudb. Odgovori bodo posredovani preko portala javnih naročil.

Naročnik si v skladu z določili ZJN-3 pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Take spremembe ali dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatka k razpisni dokumentaciji in jih objavil na portalu javnih naročil. V primeru bistvenih ali obsežnejših sprememb manj kot šest dni pred rokom za oddajo ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb naročnik ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb.

3. Merilo za izbiro ponudnika

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba se določi **po merilu najnižje fiksne cene**, po katerem bodo ocenjene ponudbe v predmetnem javnem naročilu.

4. Ugotavljanje sposobnosti

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3, sprejel izpolnjen obrazec ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi z ugotavljanjem sposobnosti za sodelovanje in sicer, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega bi moral biti ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ter da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene z razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. Pravilno izpolnjen obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil / ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke skladno z razpisno dokumentacijo. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Za ugotavljanje sposobnosti ponudnik (oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci in s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt), izpolnijo in priložijo izpolnjen obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti iz te razpisne dokumentacije in ESPD obrazec v delih kot je določeno v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom, oziroma pred oddajo javnega naročila pozove, da predložijo potrdila, izjave ali druga dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami iz izjave o ugotavljanju sposobnosti ali iz ESPD obrazca, kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja pogojev skladno z zakonom in to razpisno dokumentacijo.

Podatke, ki so vodeni v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke 4. Ugotavljanje sposobnosti (zakonski razlogi za izključitev). Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke 4. te razpisne dokumentacije, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnikom ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

5. Pogoji za sodelovanje in zakonski razlogi za izključitev

5.1 Zakonski razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, katerikoli sodelujoči gospodarski subjekt v skupini ponudnikov, podizvajalca ali drug subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil (v nadaljevanju tega poglavja kot ponudnik), če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2., 4. in 6. odstavkom 75. člena ZJN-3 kot sledi.

A: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; KZ-1).

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

- Podpisan in žigosan obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti
- Podpisan in žigosan obrazec izjave s pooblastilom za pravne osebe
- Podpisan in žigosan obrazec izjave s pooblastilom za fizične osebe
- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ta pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi in podizvajalci.

B: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ni izpolnjeval obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave, kot to določa 2. odstavek 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

- Podpisan in žigosan obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti
- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ta pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi in podizvajalci.

C: Naročnik bo v skladu s 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika:

- a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- b) če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;

DOKAZILA:

- Podpisan in žigosan obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti
- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ta pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi in podizvajalci.

D: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika tudi v naslednjih primerih:

- a) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije ali ukrepi;
- c) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu s 79. členom ZJN-3;

d) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;

DOKAZILA:

Podpisan obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti.

Ta pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi in podizvajalci.

5.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost (sposobnost) za opravljanje poklicne dejavnosti.

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročila sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudnik mora imeti sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila od njih zahteva, da predložijo dokazila o tem dovoljenju ali članstvu.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Ponudnik oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, ter vsi v ponudbi nominirani podizvajalci in subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izpolnijo zahtevo s predložitvijo izpolnjene **Priloge III.9.** - »Izjava o zagotavljanju sposobnosti«.

DOKAZILA:

- Podpisan in žigosan obrazec izjave o zagotavljanju sposobnosti

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali vpis v poslovni register.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev vpisa v poslovni register.

Ta pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci in gospodarski subjekti katerih zmogljivosti bo uporabil ponudnik.

5.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti
tehnične sposobnosti ponudnika potrebne za izvedbo gradbenih del po tem javnem naročilu:

TEHNIČNA SPOSOBNOST PONUDNIKA

DOKAZILO:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ponudnika,
- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: Izvedba storitve določene vrste«).

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja ponudbe preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev referenčnega potrdila naročnika storitve.

Za izpolnjevanje tega pogoja se dopušča kumulativno izpolnjevanje pogoja. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivost drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

5.4 Kadrovske pogoje oziroma sposobnost

DOKAZILA:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«).

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja ponudbe preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dodatne lastne izjave.

Za izpolnjevanje tega pogoja se dopušča kumulativno izpolnjevanje pogoja. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivost drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

PREDLOŽITI: obrazec III.9.1. za vsaj eno (1) referenco za primerljiva dela v vrednosti reference min. 500.000,00 EUR brez DDV, v obdobju zadnjih desetih (10.) let

5.5 Drugi pogoji

Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Glede izpolnjevanja kateregakoli pogoja lahko naročnik pred izbiro najugodnejše ponudbe od ponudnikov zahteva tudi dodatna dokazila ali pojasnila.

6. Način in roki za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikaciji prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **10.12.2021, do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudba mora veljati 90 dni po datumu roka za oddajo ponudb, oziroma do sklenitve pogodbe ali drugačnega zaključka postopka javnega naročila.

Vsak udeleženec v postopku nosi svoje stroške za sodelovanje v tem postopku.

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

7. Odpiranje ponudb in postopek sprejema odločitve naročnika

7.1 Odpiranje ponudb in rok za odločitev

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN *dne 10.12.2021, s pričetkom ob 13:00 uri* na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do *.PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »PREDRAČUN«.

7.2 Odločitev naročnika

Pravilnost in ustreznost vsebine posameznih listin in dokumentov, ki jih je predložil ponudnik, bo preverjena in ugotovljena v nadaljnjem postopku ocene in preučitve ponudb skladno s to razpisno dokumentacijo in zakonom. Naročnik predvideva sprejeti odločitev o oddaji naročila najkasneje v 90 *dneh* od dneva odpiranja ponudb. Naročnik bo najkasneje v roku 5 dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb ter po sprejeti odločitvi vsakega ponudnika, ki je oddal pravočasno ponudbo obvestil o sprejeti odločitvi.

7.3 Dopolnjevanje ponudbene dokumentacije

Če so ali se zdi, da informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti. V takšnih primerih bo naročnik postopal v skladu z določili 89. člena ZJN-3. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo gospodarskega subjekta izključil. Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

Naročnik si pridržuje pravico ne izbrati nobene ponudbe in ponoviti razpis, v kolikor ponudbe kljub pravilnosti vsebinsko in/ali cenovno ne ustrezajo. V tem primeru ne more prevzeti odškodninske odgovornosti ali odgovornosti za povrnitev stroškov. Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik ne bo plačal ponudnikom nobenih stroškov, ki bi jih ti imeli v zvezi z izdelavo svojih ponudb. Naročnik tudi ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

7.4 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila vse skladno in pod pogoji določenimi v ZJN-3 brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.

Naročnik si pridržuje pravico skleniti pogodbo z izbranim ponudnikom do višine razpoložljivih sredstev.

8. Pogodba in izvedba del

8.1 Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za dela v okviru predvidenih sredstev Mestne občine Koper (MOK), po predhodnem podpisu finančne pogodbe z MOK. V letu 2022 bo izvajalec dolžan izvesti dela, naročnik pa plačati ta dela samo v višini obsega sredstev predvidenih za izvedbo te gradnje v proračunu Mestne občine Koper za leto 2022. Za izvedbo del katerih vrednost presega vrednost razpoložljivih sredstev po finančni pogodbi z MOK, bo naročnik z izbranim ponudnikom sklepal letni aneks k pogodbi pod pogojem zagotovitve sredstev v proračunu Mestne občine Koper s predhodno podpisano finančno pogodbo.

8.2 Najkasneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe mora izbrani ponudnik predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za vrednost javnega naročila.

8.3 Ponudnik prevzema v izvajanje v razpisni dokumentaciji navedena dela s tem, da jih bo izvajal v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi, pravili stroke, dobrimi običaji solidnega izvajalca in skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Predmetni razpisni pogoji bodo sestavni del pogodbe za izvajanje del.

8.4 Po podpisu medsebojne pogodbe med naročnikom in izvajalcem ter po predaji izvajalske garancije za dobro izvedbo posla in predaji terminskega plana izvedbe del, bo izvajalec uveden v delo, ko mu bo naročnik in inženir (nadzorni organ naročnika) *potrdil terminski plan izvedbe del*. Uvedba izvajalca v delo se evidentira z vpisom v gradbeni dnevnik.

8.5 Predviden rok za začetek del, po pogodbi je **januar 2022** oziroma z dnem uvedbe izvajalca v delo. **Rok za izvedbo del znaša 240 koledarskih dni od uvedbe izvajalca v delo.** V primeru nekvalitetnega izvajanja pogodbe ali nekorektnega odnosa izvajalca ima naročnik pravico razdreti pogodbo brez odpovednega roka. Izvajalec mora skrbeti za dosledno spoštovanje dogovorjenih obveznosti.

Časovni potek del mora izvajalec del in vsi njegovi soizvajalci, podizvajalci uskladiti s podjetjem Marjetica Koper, sektor tržnica, ki upravlja s tržnično dejavnostjo na mestni tržnici Koper. Bistveno pri usklajevanju del je nemoteno opravljanje vseh tržničnih dejavnosti ter omogočeno dostopanje do vseh prostorov in obratovanje vseh lokalov ter drugih dejavnosti na tržnici Koper.

Naročnik je pravna oseba, ki je z izvajalcem sklenila pogodbo o izvedbi storitev- gradnje.

Izvajalec je pravna ali fizična oseba, ki je na osnovi pogodbe in ostale ponudbene dokumentacije kot sestavnega dela te pogodbe sprejela obveznost za izvedbo del in storitev-gradenj .

Pooblaščen predstavnik sta pooblaščenca pogodbenih strank z nalogo, da rešujeta vse nastale probleme in tako omogočita nemoten potek izvedbe storitev-gradenj. Predstavnik nimata pravice spreminjati obveznosti, ki izhajajo iz pogodbe in njenih sestavnih delov. Pooblaščen predstavnik naročnika ima pravico kontrolirati delo izvajalca, z upoštevanjem določil pogodbene in razpisne dokumentacije.

Obrazec pogodbe, ki je priložen razpisni dokumentaciji, **mora biti podpisan in žigosan (če ponudnik posluje z žigom) ter priložen k ponudbi. Ostalih rubrik v pogodbi ni potrebno izpolnjevati.**

Pogodbo bo naročnik poslal izbranemu ponudniku v roku *štirinajstih dni* od izdaje *odločitve o oddaji naročila*. Po prejemu obrazca pogodbe mora izbrani ponudnik podpisati, žigosati (če posluje z žigom) in datirati pogodbo ter jo **najkasneje v roku 5 delovnih dni** vrniti naročniku. Po sklenitvi pogodbe mora izbrani ponudnik tudi predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s predpisi, to razpisno dokumentacijo in pogodbo.

9. Obračun in primopredaja

9.1 Obračun se dela mesečno z izstavitvijo situacij na podlagi dejansko izvršenih del, kontroliranih in potrjenih s strani nadzornega organa naročnika ter predstavnika naročnika v knjigi obračunskih izmer. Cene za posamezne postavke morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas izvedbe, tako da ponudnik ni upravičen do podražitev (izključitev določb 656. člena OZ, ki omogočajo povišanje cene in se odpoveduje sklicevanju na spremenjene okoliščine).

9.2 *Rok za plačilo situacije je 30 dni* od dneva prejema situacije, računa. Račun, situacijo mora potrditi nadzorni organ in vodja projekta s strani naročnika.

Predviden terminski plan izvedbe del in plačil:

<i>LETO</i>	<i>IZVEDBA DEL in PLAČIL</i>
2022	100 %

9.3 Naročnik bo situacije potrjeval do 100 % pogodbenega zneska glede na dejansko napredovanje del na terenu in plačeval do 95 % vrednosti izvedenih del z DDV po izstavljenih situacijah, računih in končni situaciji skladno z napredovanjem del.

Zadržani znesek v vrednosti 5 % pogodbenega zneska z DDV oziroma vrednosti izvedenih del po končni situaciji, bo naročnik plačal izvajalcu v 15 dneh po uspešni zaključitvi objekta, in sicer na podlagi »Zapisnika o uspešnem izvedenem tehničnem pregledu objekta«, pridobljenem uporabnem dovoljenju ter na podlagi »Zapisnika o primopredaji objekta s strani izvajalca naročniku«, podpisanega s strani izvajalca in naročnika ter predaji garancije za solidnost gradnje in izvedenih del.

9.4 Objekt - pogodbeni obveznosti izvajalca se smatra za končano takrat, ko je pridobljeno uporabno dovoljenje in ko je objekt predan naročniku ter ko je s strani izvajalca predana Garancija za solidnost gradnje in izvedenih del.

10. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določata drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili ZPVPJN in se vloži elektronsko preko portala e-revizija. Informacija, da je bil vložen zahtevki za revizijo, se nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na Portalu javnih naročil. Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom posameznega roka ne deluje, se lahko

informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka.

Rok za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila je 10 (deset) delovnih dni od:

- objave obvestila o javnem naročanju ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, je rok za vložitev zahtevka za revizijo **8 (osem) delovnih dni** od prejema te odločitve.

Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati poslati ministrstvu, pristojnem za javna naročila.

Vlagatelj mora v skladu s tretjo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko Portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko Portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na Portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo.

Podatki za plačilo takse za pred revizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

III. O B R A Z C I

III.1. OBRAZEC PONUDBE

Naročnik: Marjetica Koper d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 11-JN-G/2021

Datum:

PODATKI O PONUDNIKU:

**PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU
PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

Naziv oz. popolna firma ponudnika	
Sedež ponudnika	
Odgovorna/e oseba/e oziroma zakoniti zastopnik(i) (podpisnik(i) pogodbe)	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Telefax:	
Elektronski naslov:	
Številka transakcijskega računa ponudnika (IBAN) in naziv banke	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Pristojni davčni urad	

Potem, ko smo pregledali in preučili razpisno dokumentacijo št. 59/024-21, z dne 29.10.2021 **potrjujemo, da v celoti sprejemamo vse razpisne pogoje in zahteve v vseh njenih delih** ter vam, kot podpisani za izvedbo objekta:

»Nadkritje mestne tržnice Koper«

v skladu z navedeno razpisno dokumentacijo nudimo za CENO v EUR brez DDV :

(vpisati znesek skupaj brez DDV iz obrazca predračuna)

(skupna ponudbena cena z besedami BREZ DDV)

Obrazcu ponudbe, **je potrebno** priložiti vse podatke in dokumente, ki jih zahteva naročnik v razpisni dokumentaciji.

Ponudba je skladna z obrazcem ponudbene cene iz obrazca predračuna.

Kot ponudnik potrjujemo, da smo pri določitvi in oblikovanju ponujene cene v celoti upoštevali navodila ter vse zahteve in pogoje naročnika iz te razpisne dokumentacije ter, da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki, dopolnitvami in da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila. Izjavljamo, da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

Zagotavljamo, da smo seznanjeni z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v Republiki Sloveniji ali v tujini, da smo v celoti preučili razpisno dokumentacijo, da smo prišli do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na ponudbeno ceno in smo na podlagi vsega tega tudi oddali svojo ponudbo.

Zagotavljamo, da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK).

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, zagotavljamo, da bomo izvajali vsa dela v celoti skladno z normativi in standardi ter v skladu z našo ponudbo in to razpisno dokumentacijo.

Po sklenitvi pogodbe vam bomo dostavili pravilno izpolnjena finančna zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z zahtevami in roki iz te razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov.

Izjavljamo, da je veljavnost ponudbe 90 dni šteto od roka oddaje ponudbe dalje in da nas zavezuje ter je lahko sprejeta kadarkoli pred iztekom navedenega roka. Rok ponudbe vključno z zavarovanjem bomo ustrezno podaljšali po pozivu naročnika v primeru, da postopek v tem roku ne bo uspešno zaključen.

Kot ponudnik tudi izjavljamo, da:

- I. bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- II. bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS;
- III. se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev;
- IV. smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- V. smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- VI. ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- VII. smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Potrjujemo, da smo kot ponudnik usposobljeni za izvedbo predmetnih del skladno s pogoji in zahtevami iz te razpisne dokumentacije, da imamo vsa potrebna dovoljenja in izpolnujemo druge pogoje za izvajanje dejavnosti in gradbenih del, ki so predmet javnega naročila za katerega oddajamo ponudbo. Izjavljamo, da nas ta ponudba zavezuje k izvedbi vseh aktivnosti za uspešno in kvalitetno izvedbo del skladno s pogoji in zahtevami iz te razpisne dokumentacije

ter na podlagi vseh veljavnih predpisov normativov, pogojev in standardov. Zagotavljamo, da imamo vso potrebno opremo, da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druga sredstva ter druge potrebne kapacitete za izvedbo vseh ponujenih del skladno s predpisi, normativi in standardi ter, da smo sposobni in zanesljivi izvesti predmet javnega naročila in izpolnjujemo vse formalne delovne in tehnične pogoje.

Izjavljamo, da nas ta ponudba zavezuje k pravilnem izpolnjevanju zahtev in pogojev skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Ob tem še zagotavljamo, da bomo na naročnikov poziv v osmih (8.) dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:

- a) svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- b) gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Izrecno soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička.

Izjavljamo, da se strinjamo z določili vzorca pogodbe in ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta tega javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in/ali ugovorov.

Ponudnik s tem podpisom izrecno zagotavlja, da bodo vsa dela izvedena v roku 240 koledarskih dni.

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščenice osebe)

III.2. OBRAZEC ESPD

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil / ESPD: **na http://www.enarocanje.si/_ESPD/** in v njega neposredno vnese zahtevane podatke skladno z razpisno dokumentacijo.

Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek Dokumenti, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek Sodelujoči, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek Sodelujoči, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Navedeni obrazec ponudnik naloži v sistemu e-JN v razdelek »ESPD«

III.3. OBRAZEC PREDRAČUNA (CENOVNA TABELA)

Objekt: »Nadkritje mestne tržnice Koper«

SKUPNA REKAPITULACIJA:

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA:	
---------------------------------------	--

	<i>OPIS</i>	<i>VREDNOST v EUR</i>
I.	A – GRADBENA IN OBRTNIŠKA DELA (pripravljalna, rušitvena, betonska in tesarska, ključavničarska, streha, kamnoseška dela,...)	
II.	B – STROJNE INSTALACIJE (vodovodna dela)	
III.	C - ELEKTROINŠTALACIJSKA DELA (svetilke, moč, inštalacijski material, vtičniška gnezda, el. razdelilniki, strelovod in izenačitev potencialov,...)	
IV.	D - NEPREDVIDENA DELA 10% za sklope A., B. in C. skupaj	
V.	SKUPAJ:	
VI.	Eventualni popust (_____ %):	
VII.	SKUPAJ PONUDBENA VREDNOST (brez DDV-ja)	
VIII.	DDV (22%)	
IX.	SKUPAJ PONUDBENA VREDNOST (z DDV)	

SKUPAJ PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV je

(znesek z besedami BREZ DDV)

V ponudbeni ceni obratovalnih del so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom. Popust mora biti fiksni ves čas trajanja pogodbe in ga bo izvajalec naročniku obračunal ob izstavitvi računa.

Kraj in datum:

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščen osebe)

Navodilo: Podpisan in izpolnjen obrazec III.3 ponudnik v informacijskem sistemu e-JN »naloži« v .pdf datoteki v razdelek »Predračun«. Ta obrazec bo razkrit na javnem odpiranju ponudb.

III.3.a. PRILOGA: KALKULATIVNI ELEMENTI PONUDNIKA

Priložiti:

- cenik kalkulativnih netto in brutto ur,
- cenik delovne sile,
- cenik gradbenih strojev in ostale mehanizacije,
- cenik transportov fco gradbišče,
- cenik materialov fco gradbišče,
- cenik mokrih mešanic fco gradbišče,
- cenik strojno montažnih del,
- cenik elektro montažnih del.

III.4. OBRAZEC IZJAVE IN POOBLASTILA ZA PRAVNE OSEBE

IZJAVA IN POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Podpisani direktor družbe ponudnika v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) v zvezi s predmetnim postopkom oddaje javnega naročila pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da za družbo (podatki v nadaljevanju), na dan za predložitev ponudb za predmetno javno naročilo, ne obstaja razlog za izključitev iz prvega odstavka 75. čl. ZJN-3

in

pooblaščamo javno podjetje Marjetica Koper, d.o.o.- s.r.l., Ulica 15. maja 4, 6000 Koper, da lahko za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila

»Nadkritje mestne tržnice Koper«

za nas kot gospodarskega subjekta z naslednjimi podatki:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Matična številka: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig:

Ime in priimek zakonitega
zastopnika:

(podpis)

Navodilo:

Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.

Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni gospodarski subjekt, vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci).

III.5. OBRAZEC IZJAVE IN POOBLASTILA ZA FIZIČNE OSEBE

IZJAVA IN POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da zame (podatki v nadaljevanju), na dan za predložitev ponudb za predmetno javno naročilo, ne obstaja razlog za izključitev iz prvega odstavka 75. čl. ZJN-3

in

pooblaščamo javno podjetje Marjetica Koper, d.o.o.- s.r.l., Ulica 15. maja 4, 6000 Koper, da lahko za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila

»Nadkritje mestne tržnice Koper«

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

EMŠO _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega / začasnega prebivališča:

Ulica in hišna številka _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in/ali ime se je glasilo:

Datum: _____

Podpis:

Navodilo:

Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.

Obrazec izpolni in podpiše vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev.

III.6. OBRAZEC IZJAVE O POPRAVKU RAČUNSKIH NAPAK

Naročnik: Marjetica Koper d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 11-JN-G/2021

Datum:

I Z J A V A

Kot ponudniki za izvajanje del predmetnega javnega naročila:

»Nadkritje mestne tržnice Koper«

soglašamo, da naročnik po odpiranju ponudb popravi računske napake, ki bodo odkrite pri pregledu ponudbe na način, da se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V primeru neskladja med ceno izraženo v številki in ceno izraženo v besedi, se upošteva in velja cena izražena v številki (iz cenovne tabele).

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščen osebe)

III.7. OBRAZEC IZJAVE O SAMOSTOJNI IZVEDBI DEL ALI NAVEDBA PODIZVAJALCEV

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 11-JN-G/2021

Datum:

Zadeva: I Z J A V A

Kot ponudniki razpisanih del predmetnega javnega naročila, objavljenega na **Portal javnih naročil** dne **04.11.2021**, za izvedbo objekta:

»Nadkritje mestne tržnice Koper«

i z j a v l j a m o, da bomo vsa razpisana dela opravili sami brez podizvajalcev.

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščne osebe)

(ali)

III.8. IZJAVA O VKLJUČITVI PODIZVAJALCEV

Številka JN: 11-JN-G/2021

Datum:

Zadeva: I Z J A V A

Kot ponudniki razpisanih del po predmetnem javnem razpisu **objavljenem na Portalu javnih naročil dne 04.11.2021 za izvedbo objekta »Nadkritje mestne tržnice Koper«**,

izjavljamo, da bomo pri izvedbi del vključili naslednje podizvajalce in z njimi sklenili podizvajalske pogodbe:

NAZIV PODIZVAJALCA (in naslov sedeža)	KONTAKTNI PODATKI	ZAKONITI ZASTOPNIK	VRSTA DEL ALI VRSTA BLAGA (ki ga bo izvedel ali dobavil podizvajalec)

Za vsakega podizvajalca je treba priložiti še:

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva;

Ponudnik:
(žig in podpis pooblaščen osebe)

III.9. OBRAZEC IZJAVE O ZAGOTAVLJANJU SPOSOBNOSTI

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4, 6000 Koper

Številka JN: 11-JN-G/2021

Datum:

NAZIV IN NASLOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:	
--	--

**Ponudnik (ali drug gospodarski subjekt) pod materialno in
kazensko odgovornostjo zagotavlja, da:**

1) nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

2) izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več;

3) smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;

4) na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

5) nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice EU ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;

6) nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);

7) nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

8) nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;

9) pri njemu, pri nas ne obstajajo okoliščine izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;

10) se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju obveznosti, zaradi česar bi naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma od pogodbe ali bi uveljavljal odškodnino ali izvedel druge ukrepe ali sankcije;

11) smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri imamo sedež;

12) izpolnjujemo vse ostale zahteve in pogoje iz točke 4. razpisne dokumentacije;

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva tudi dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev (pod točkama A in B). Ponudnik mora na poziv naročnika navesti v kateri evidenci in kateri državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila lahko naročnik te podatke pridobi.

13) da višina celotnih letnih skupnih prihodkov ponudnika za pretekla tri poslovna leta (za leta 2018, 2019, 2020) znašajo v povprečju najmanj **1.000.000,00 EUR/leto**. Če ponudnik posluje manj kot 3 (tri) leta, pa za tista leta v katerih je posloval;

V primeru skupne ponudbe skupine gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe in izvedbi naročila zadostuje, da pogoj iz te točke izpolnjuje le eden od njih (v celoti).

Da ponudnik (oziroma vsi ponudniki v skupini gospodarskih subjektov) v zadnjih 6 mesecih ni imel blokirane TRR.

14) da ima ponudnik za po vrsti primerljiva dela vsaj eno (1) referenco v zadnjih (desetih) 10. letih.

PREDLOŽITI: obrazec III.9.1. za vsaj **eno (1)** referenco za primerljiva dela v vrednosti reference **min. 500.000,00 EUR brez DDV**, v obdobju zadnjih **desetih (10.) let**. Referenco s podpisom potrdi naročnik teh objektov. Zadostuje tudi, da ta pogoj izpolni le eden od ponudnikov iz skupine oziroma, da ta pogoj izpolni le eden podizvajalec;

15) da ima usposobljeno vodstveno osebje odgovorno za izvedbo predvidenih del in dobav. PREDLOŽITI: ime in priimek osebe, odgovorne za izvedbo javnega naročila z navedbo izobrazbe, strokovnih kvalifikacij in delovnih izkušenj pri gradnjah in dobavah, ime in priimek odgovornega vodje del, s potrdilom o opravljenem strokovnem izpitu za odgovorno vodenje kompletnih del ali njihovih delov pri pristojni poklicni zbornici, navedbo delovnih izkušenj te osebe pri gradnjah in navedbo pravnega razmerja med ponudnikom in to osebo (ponudnik sam, zaposleni, pogodba o delu itd.). Imenovani odgovorni vodja del mora biti nominiran najmanj kot podizvajalec (če ne sodeluje v skupni ponudbi oz. ni zaposlen pri ponudniku) in sicer kot pravna ali fizična oseba. V tem primeru morajo biti ponudbeni dokumentaciji priložena vsa potrdila in izjave, ki se zahtevajo za nominirane podizvajalce skladno s to razpisno dokumentacijo.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva tudi dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik je seznanjen in soglaša, da bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki ne bo izpolnjeval pogojev iz te izjave, niti po ponovnem pozivu ne bo predložil podpisane izjave ali zahtevanih potrdil, oziroma ponudnika, ki bo podal zavajajoče ali neresnične informacije ali podatke glede ponudnika, drugih oseb na katere se podatki ali izjave nanašajo ter glede samega predmeta javnega naročila.

Ponudnik (ali drug gospodarski subjekt):
(žig in podpis pooblaščen osebe)

***Navodilo:**

Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (vodilni in drugi partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo z nominiranimi podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila). Ponudnik lahko priloži enoten (s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov) izpolnjen in podpisan obrazec izjave ali ločen od vsakega posameznega gospodarskega subjekta.

DRUGI

III.9.1. OBRAZEC IZJAVE ZA DOKAZOVANJE REFERENC ZA GRADNJO PLOŠČADI Z NADSTREŠNICO

Zahteva se referenčno potrdilo, da je ponudnik opravil tlakovanje ploščadi s komunalno in prometno infrastrukturno ureditvijo z nadstrešnico iz jeklene konstrukcije v zadnjih desetih letih.

Naročnik (referenčnih del)

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je podjetje:

.....

izvedlo objekt po pogodbi številka..... z dne.....

v obdobju od.....do.....na objektu:

.....

Podjetje je v okviru pogodbenih del izvedlo naslednja dela:

- a) izgradnja objekta (ploščad, nadstrešnica) - **tlakovanja ploščadi s komunalno infrastrukturno ureditvijo in nadstrešnico iz jeklene konstrukcije v zadnjih desetih letih (gradbena, obrtniška in elektroinstalacijska dela) v vrednosti minimalno 500.000,00 EUR brez DDV**, kot je predvideno v predmetni tehnični dokumentaciji projekta v fazi PZI: navesti ime objekta, kraj izvedbe in navesti vrsto dela z veljavno referenco za posamezni objekt.

.....

.....

.....

Skupna vrednost investicije za dano referenco pod točko (a):_____EUR (brez DDV)

Predmetna dela so bila opravljena strokovno in kakovostno.

Kontaktna oseba naročnika objekta je

Kraj in datum:

Ime priimek in podpis odgovorne osebe naročnika objekta.

POTRDI PONUDNIK

Kraj in datum:

Ponudnik (žig in podpis pooblašene osebe):

III.10. OBRAZEC BANČNE GARANCIJE ALI ENAKOVREDNEGA KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE PO EPGP 758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. *(vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja)*, z dne *(vpiše se datum objave)*, katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECN O ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za

plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

III.11. OBRAZEC BANČNE GARANCIJE ALI ENAKOVREDNEGA KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP 758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne
(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-

ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Podpis in žig s strani ponudnika_____

III.12. OBRAZEC GARANCIJSKE IZJAVE Z NAVEDBO GARANCIJSKEGA ROKA IN POGOJEV GARANCIJE IZVEDENIH DEL

Ponudnik:

Naročnik: Marjetica Koper, d.o.o. - s.r.l.
Ulica 15. maja 4
6000 Koper

Številka: _____

Datum: _____

Zadeva: I Z J A V A – »Nadkritje mestne tržnice Koper«

Kot ponudniki razpisanih del po javnem razpisu št.: 59/024-21, z dne 29.10.2021, objavljenem na **Portal javnih naročil dne 04.11.2021** za izvedbo objekta »Nadkritje mestne tržnice Koper«

1. Jamčimo naročniku za solidnost izvedenih del **10 (deset) let za**, (temelji, plato s komunalno infrastrukturo, stebri in streha) **in 3 (tri) leta za vsa ostala dela** (strojni elementi, elektro instalacije).
2. Na dan primopredaje objekta (predzadnji dan veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) bomo naročniku dostavili bančno garancijo oz. enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % bruto vrednosti izvedenih del (končna situacija) in sicer:
 - a.) **5 % bruto vrednosti izvedbe** (temelji, plato s komunalno infrastrukturo, stebri in streha) za obdobje 10 let po primopredaji objekta (obr. III.12.a),
 - b.) **5 % bruto vrednosti za vsa ostala dela**, (strojni elementi, elektro instalacije) za obdobje 3 let po predaji objekta (obr. III.12.b).
3. V garancijskem roku bomo na svoje stroške popraviti oz. odstraniti vse napake, ki niso nastale po krivdi naročnika. Ne glede na garancijski rok bomo popravili oz. povrnili vso škodo, ki bi nastala zaradi napak pri izvedbi obravnavanega objekta.
4. V garancijskem obdobju bomo na poziv naročnika odpraviti napake, kot sledi:
 - a. napake, ki lahko vplivajo na motnje v delovanju objekta in/ali škodo, takoj,
 - b. napake, ki niso nujne in ne povzročajo škode, pa v tehnično najkrajšem času.
5. V kolikor se ne odzovemo v garancijskem roku pozivu naročnika, da odstranimo nastale napake, ali če ne uspemo odpraviti napako oz. napake v zgoraj navedenih rokih, lahko naročnik prične z akcijo odstranitve napak kot je potrebna na naš riziko in stroške ter unovči predmetno bančno garancijo. Navedene točke ne posegajo v upravičenja, ki jih ima naročnik na podlagi garancije in jamčevanja za stvarne napake po Zakonu o obligacijskih razmerjih in ZVPot.

Bančna garancija oz. enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku bo izpolnjeno/a skladno s priloženima obrazcema, ki sta sestavni del te izjave.

Ponudnik:

(žig in podpis pooblaščen osebe)

III.12.a. Priloga: OBRAZEC BANČNE GARANCIJE ALI ENAKOVREDNEGA KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA SOLIDNOST GRADNJE IN IZVEDENIH DEL PO EPGP 758 (temelji, plato s komunalno infrastrukturo, stebri in streha)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____
(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za

plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Podpis in žig s strani ponudnika _____

III.12.b. Priloga: OBRAZEC BANČNE GARANCIJE ALI ENAKOVREDNEGA KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA SOLIDNOST GRADNJE IN IZVEDENIH DEL PO EPGP 758 (ostalih izvedenih del)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____
(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavežujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Podpis in žig s strani ponudnika _____

IV. POGODBENI POGOJI

1. Definicije

V tej pogodbi se bodo sledeča določila interpretirala kot navedeno:

- (a). "Pogodba" pomeni sporazum med naročnikom in izvajalcem z obojestransko določenimi pravnimi posledicami. Sestavni del pogodbe so:
 - razpisni pogoji 59/024-21, z dne 29.10.2021,
 - pogodbeni pogoji,
 - ponudba izbranega izvajalca,
- (b). "Pogodbena cena" pomeni ceno, ki je plačljiva izvajalcu po pogodbi za celotno in pravilno izvedbo vseh pogodbenih obveznosti;
- (c). "Blago" pomeni vso opremo in materiale, ki jih mora izvajalec dobaviti in vgraditi;
- (d). "Storitve" pomenijo dodatne storitve k dobavi blaga, kot transport, zavarovanje in katerakoli druga dodatna storitev kot montaža, nudenje tehnične pomoči, uvajanje in kakšne druge obveznosti, ki jih mora izvajalec izvršiti v okviru pogodbe;
- (e). "Gradbena dela" pomenijo izvajanje gradbenih del na obravnavanem objektu;
- (f). "Objekt" je na območju tržnice Koper in je »**Nadkritje mestne tržnice Koper**«;
- (g). "Naročnik" je Marjetica Koper, d.o.o.- s.r.l.;
- (h). "Ponudnik ali izvajalec" pomeni gospodarsko družbo, drugo pravno osebo ali samostojnega podjetnika, ki je sklenil pogodbo z naročnikom ter izvaja dela po pogodbi;
- (i). "Inženir" pomeni osebo, ki je imenovana za nadzor in strokovno svetovanje pri izvedbi objekta;
- (j). "Rok za izvedbo del" je rok fizične izvedbe del;
- (k). "Rok za dokončanje del" je rok v katerem se fizično zaključijo dela in se objekt s primopredajnim zapisnikom preda s strani izvajalca naročniku in se računa od datuma začetka del oziroma datuma uvedbe izvajalca v delo.

2. Uporaba

- 2.1 Pogodbeni pogoji se uporabljajo poleg določil pogodbe in zavezujejo enako kot ta. V primeru kolizije med določili pogodbenih pogojev in določili same pogodbe, zavezujejo in veljajo ti slednji.

3. Dežela izvora

- 3.1 Vse blago, storitve in gradbena dela, ki bodo izvedene v okviru te pogodbe morajo imeti svoj izvor.
- 3.2 V okviru tega člena pomeni izvor kraj, kjer se blago pridobiva, prideluje ali izdeluje oziroma od koder se nudijo storitve in/ali dela.
- 3.3 Izvor blaga, storitev in gradbenih del ni nujno istoveten z nacionalnostjo oz. domicilom ponudnika.

4. Upoštevanje pravilnikov in odredb

- 4.1 Blago dobavljeno po pogodbi, storitve in gradbena dela morajo ustrezati veljavni zakonodaji države naročnika.

5. Uporaba pogodbenih dokumentov in informacij

- 5.1 Izvajalec ne bo, razen s predhodnim pismenim soglasjem naročnika, razkril pogodbo ali katero koli določilo pogodbe, specifikacij, plana, načrta, modela, vzorca ali informacij, ki mu jih je predal naročnik s tem v zvezi, kateri koli osebi razen osebam, ki so

- zaposlene pri izvajalcu pri pripravi pogodbe. Seznanitev take osebe mora biti zaupna in mora obsegati samo najnujnejše za potrebe priprave pogodbe.
- 5.2 Izvajalec ne bo brez naročnikovega predhodnega pismenega soglasja uporabil nobenega dokumenta ali informacije navedene v paragrafu 5.1. razen z namenom priprave pogodbe.
- 6. Patentne pravice**
- 6.1 Izvajalec bo zavaroval naročnika proti zahtevam tretjih oseb zaradi prekršitve patenta, blagovne znamke ali pravic iz tehnologije blaga in storitev, ki bi nastale z uporabo blaga ali katerega koli njegovega dela v državi naročnika.
- 7. Inženir**
- 7.1 Naročnik mora pred podpisom pogodbe izvajalcu pisno sporočiti ime in naslov nadzornega inženirja.
- 7.2 Inženir mora od naročnika dobiti posebno pisno dovoljenje preden ukrene kaj od spodaj naštetega:
- a. potrdi kakršne koli dodatne izdatke, ki niso upoštevani v pogodbeni ceni;
 - b. dovoli kakršno koli podaljšanje predvidenih rokov;
- 8. Izvajalska garancija za dobro izvedbo posla**
- 8.1 V roku desetih dni od sklenitve pogodbe, mora izvajalec predati izvajalsko garancijo naročniku v znesku, ki je specificiran v navodilih ponudnikom in pogodbenih pogojih.
- 8.2 Izvajalska garancija mora biti plačljiva naročniku kot kompenzacija za katero koli škodo, če izvajalec ne uspe izpolniti svojih obveznosti po pogodbi.
- 8.3 Izvajalska garancija mora biti določena v valuti pogodbe in sicer kot bančna garancija ali enakovredno kavcijsko zavarovanje, ki jo izda banka locirana v naročnikovi deželi ali v tujini in ki je sprejemljiva za naročnika ter v obliki in višini, ki je določena v razpisni dokumentaciji.
- 8.4 Izvajalska garancija mora veljati še 30 dni po roku za primopredajo objekta. Če izvajalec do roka ni predal objekta ali posamezne faze objekta, bosta inženir in naročnik ravnala napram izvajalcu skladno s točko 19. (Zamude pri izvedbi).
- 9. Pregledi in testi vključno s preizkusi ob dokončanju del in preizkusi po dokončanju del**
- Postopki pregleda in testov (nadzora) vključno s preizkusi do dokončanja del se bodo izvajali skladno z veljavno zakonodajo.
- 9.1 Naročnik ima pravico nadzora in/ali testiranja blaga, storitev, gradbenih in montažnih del, preizkusa izpolnjevanja tehnoloških zahtev, da bi preveril ustreznost s pogodbo naročenih del. Naročnik bo obvestil izvajalca pismeno o identiteti vsakega predstavnika najetega v te namene.
- 9.2 Nadzori in testi s strani naročnika se vršijo na lokaciji obravnavanega objekta. Nadzoru naročnika morajo biti dostopni projekti in proizvodni podatki brezplačno.
- 9.3 Preizkusi ob dokončanju del s strani izvajalca in naročnika se bodo izvajali od izdaje potrdila o fizični zaključitvi objekta s strani inženirja do zapisniške primopredaje objekta.
- 9.4 V kolikor bi katero koli pregledano ali atestirano blago in/ali gradbena dela ne odgovarjalo specifikacijam in/ali tehnološkim zahtevam naročnika, ga lahko naročnik zavrne in izvajalec bo brezplačno za naročnika ali nadomestil zavrnjeno blago, ali izvedel spremembe, ki so potrebne, da je zadoščeno zahtevam.
- 9.5 Naročnik bo priznaval samo originalne ateste za dejansko vgrajene materiale in opremo

- na objektu.
- 9.6 Ničesar v točki 9. ne more osvoboditi izvajalca katere koli garancije ali drugih obveznosti po tej pogodbi.
- 10 Dobava, storitve, gradbena dela in dokumenti**
Dobava, storitve, vgradnja in gradbena dela se morajo izvesti skladno z razpisno in ponudbeno dokumentacijo, projektno nalogo in določili pogodbe in teh pogojev. Izvajalec je skladno z veljavno zakonodajo dolžan priskrbeti vsa potrdila o kakovosti dobavljenih in vgrajenih naprav in materialov.
- 11 Zavarovanje**
11.1 Blago, storitve in gradbena dela, ki so predmet pogodbe morajo biti v celoti zavarovane v popolnoma konvertibilni valuti.
- 12 Transport**
12.1 Dobavitelj bo organiziral transport blaga na način, da se prepreči nastanek poškodb med prevozom na končno lokacijo, ki jo določi naročnik in poravnal (plačal) vse pripadajoče stroške prevoza, ki morajo biti že vključene v pogodbeno vrednost.
- 13. Garancija za solidnost gradnje in izvedenih del**
13.1 Izvajalec daje garancijo za izvedena dela po pogodbi.
13.2 Izvajalec garantira, da je blago dobavljeno po pogodbi novo, neuporabljeno, najnovejše ali sedanji model in da vsebuje vse dosedanje izboljšave v načrtovanju in materialu, razen če ni drugače določeno v pogodbi.
Izvajalec nadalje garantira, da je blago in gradbena dela po tej pogodbi brez napak, ki bi izhajale iz načrtovanja, materiala ali izdelave.
13.3 Naročnik bo takoj obvestil pismeno izvajalca o kateri koli zahtevi, ki izhaja iz te garancije.
13.4 Po prejemu takega obvestila bo izvajalec odpravil napako ali nadomestil defektno blago ali del tega blaga brez stroškov za naročnika.
13.5 V kolikor izvajalec, ki je bil obveščen ne uspe odpraviti napake oz. napak v normalnem času lahko naročnik prične z akcijo odprave napak oz. sanacije poškodb in/ali morebitno zamenjavo opreme na izvajalčev riziko in stroške in brez vpliva na katero koli pravico, ki bi jo lahko imel naročnik nasproti izvajalcu po pogodbi.
- 14. Plačilo**
14.1 Način in pogoji plačila izvajalcu po pogodbi so specificirani v navodilih ponudnikom za izdelavo ponudb in pogodbenih pogojih.
14.2 Zahteva izvajalca za plačilo mora biti v pisni obliki (situacija), ki ustrezno opisuje dobavljeno primerno blago in izvršene storitve ter gradbena dela.
Dokumenti morajo biti predani v skladu s točko 9 in 10, in po izpolnitvi drugih obveznosti, ki so navedene v pogodbi.
14.3 Naročnik bo izvršil plačilo pravočasno v roku, določenem v pogodbi in sicer po prejemu potrjene situacije s strani inženirja ter predstavnika naročnika, potrditev je pogoj za veljavnost situacije.
- Naročnik NE nudi avansa!**
- 15. Cene**
15.1 Cene, ki jih izvajalec zaračuna za dobavljeno blago, storitve in gradbena dela izvršene po

pogodbi se ne smejo razlikovati od cen, ki so navedene v izvajalčevi ponudbi.

Cene plačljive izvajalcu kot navedeno v pogodbi so fiksne in nespremenljive do konca gradnje po tej pogodbi.

16. Sprememba del

16.1 Naročnik si pridržuje pravico spremeniti katerokoli postavko, njen obseg ali opis, skrčenje ali povečanje oziroma uvesti etapnost gradnje, v kolikor bi to bilo v interesu kvalitete projekta in/ali v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi (zaradi sistema financiranja).

16.2 Če kakšna takšna sprememba povzroči povečanje ali zmanjšanje stroškov ali čas potreben za izvedbo katerega koli dela celotnega obsega po pogodbi s strani izvajalca, mora biti izvršena pravična prilagoditev pogodbene cene ali izvedbenega roka ali obojega, pogodba pa mora biti ustrezno dopolnjena. V kolikor izvajalec meni, da je upravičen do prilagoditve po tem členu mora zahtevo za prilagoditev posredovati inženirju nemudoma ali najkasneje v roku petnajst (15) dni potem, ko je izvajalec prejel naročnikovo ali inženirjevo zahtevo za spremembo. V kolikor inženir v 15. dneh ne prejme zahteve izvajalca za spremembo pogodbe, velja domneva, da izvajalec na naročnikovo ali inženirjevo zahtevo (16.1.) nima pripomb in (oz.) predloga za prilagoditev pogodbe po tej točki.

17. Pogodbena dopolnila

17.1 Sprememb ali modifikacij določil pogodbe ni mogoče izvršiti drugače kot s pisnim dopolnilom (dodatek, aneks) podpisanim s strani obeh pogodbenih strank.

18. Podizvajalci

18.1 Ponudnik bo vse svoje podizvajalce navedel v ponudbi. Taka navedba v njegovi ponudbi ne bo odvrnila ponudnika odgovornosti ali obligacij po pogodbi.

Če ponudnike zavezujejo določila predpisov o javnih naročilih morajo pred sklepanjem pogodb s podizvajalci ravnati skladno s temi predpisi.

19. Zamude na izvedbi

19.1 Dobava blaga in izvršitev storitev ter gradbenih del s strani izvajalca mora biti opravljena v skladu s časovnim planom potrjenim s strani naročnika in inženirja. Neopravičena zamuda s strani izvajalca v izvajanju njegovih obveznosti bo povzročila izvajalcu vse ali katero koli od navedenih sankcij: unovčenje njegove izvajalske garancije, zahtevo po odškodnini in/ali prekinitev pogodbe zaradi neizpolnitve obveznosti.

Če izvajalec ali njegov(i) podizvajalec(ci) kadarkoli med izvršitvijo pogodbe naleti na pogoje, ki mu preprečujejo pravočasno dostavo in vgradnjo blaga, izvršitev storitev in/ali gradbenih del bo izvajalec takoj obvestil inženirja in naročnika v pisni obliki o dejstvih te zamude, njenem verjetnem trajanju in vzroku(kih).

Takoj po prejemu izvajalčevega obvestila bosta inženir in naročnik ocenila situacijo in lahko po svoji presoji podaljšala izvajalcu rok za izvedbo, pri čemer bo to podaljšanje ratificirano s strani naročnika in izvajalca z dopolnilom k pogodbi.

20. Odškodnina, pogodbena kazen

20.1 Če izvajalec ne uspe izvesti pogodbenega dela v času, ki je naveden v pogodbi, lahko naročnik brez vpliva zahtevati druge odškodnine, po pogodbi, odvzame od pogodbene cene kot odškodnino, vsoto ki je ekvivalentna 2 ‰ (promila) od pogodbene cene za vsak dan zamude do dejanske izvršitve, to je maksimalnega odvzema do 5 ‰

(procentov) pogodbene cene. Če pogodbena kazen preseže 5 % od pogodbene vrednosti in če zato naročniku nastanejo dodatni stroški ali škoda, je upravičen od izvajalca zahtevati tudi povračilo škode.

20.2 Dokončanje objekta pred rokom izvajalcu ne prinaša premije.

20.3 Določbe točke 20.1 ne posegajo v določbe zakona o poslovni in neposlovni škodi.

21. Razdor pogodbe zaradi neizpolnitve obveznosti

21.1 Naročnik lahko brez vpliva na pravico zahtevati druge odškodnine, za razdor pogodbe, s pismenim obvestilom o napaki, ki ga pošlje izvajalcu, razdre pogodbo v celoti ali delno:

(a). če izvajalec ne uspe izvesti pogodbena dela v času določenem s pogodbo ali s podaljšanji, ki mu jih je priznal naročnik v skladu s točko 19. ali

(b). če izvajalec ne uspe izpolniti katere koli druge obveznosti po pogodbi.

21.2 V slučaju, da naročnik razdre pogodbo v celoti ali delno, v skladu s točko 20.1., si lahko naročnik priskrbi po pogojih in na način, ki se mu zdi primeren, drugega izvajalca in bo pri tem prvotni pogodbeni izvajalec odgovoren naročniku za vse nastale stroške.

22. Višja sila in spremenjene okoliščine

22.1 Ne glede na določila točke 19., 20. in 21., izvajalec ne bo podvržen zaplembi njegove izvajalske garancije, odškodnini ali prekinitvi pogodbe zaradi neizpolnitve obveznosti, če in v obsegu kot je zakasnitev v izvajanju ali drugih napakah pri izvršitvi njegovih obveznosti po pogodbi, je rezultat dogodka višje sile.

22.2 V tem členu (višja sila) pomeni dogodek, ki je izven kontrole izvajalca in ki ne obsega izvajalčevo krivdo ali malomarnost in ni predvidljiv. Tak dogodek so lahko nesprejemljive vremenske razmere za izvajanje del, ki jih potrdi inženir, vojne ali revolucije, požar, poplave, epidemije, karantenske omejitve in transportni embargo. V kolikor nastopi situacija višje sile, bo izvajalec takoj pismeno obvestil inženirja in naročnika o teh pogojih in vzrokih zanje. Če ni drugih navodil s strani inženirja v pismeni obliki, bo izvajalec nadaljeval z izvajanjem svojih obveznosti po pogodbi, kot je normalno praktično in bo iskal vse normalne alternativne načine za izvajanje, ki ga ne ovira dogodek višje sile.

22.3 Izvajalec se v naprej odpoveduje sklicevanju na spremenjene okoliščine, razen če to nasprotuje načelu vestnosti in poštenja.

23. Prekinitve zaradi nesolventnosti

23.1 Naročnik lahko kadarkoli prekine pogodbo s pismenim obvestilom izvajalcu, brez kompenzacije za izvajalca, v primeru uvedbe stečajnega postopka ali če postane kakorkoli nesolventen, pri čemer taka prekinitve ne prejudicira ali učinkuje na pravice ukrepov ali odškodnin, ki so nastale ali ki bodo nastale potem za naročnika.

24. Odškodninska odgovornost v razmerju do tretjih

24.1 Stranki se izrecno dogovorita, da v razmerju do tretjih, odškodninsko odgovarja iz naslova izvedbe del po tej pogodbi izvajalec.

25. Reševanje sporov

Pogodbeni stranki bosta vse spore poskušali reševati sporazumno po svojih pooblaščenih zastopnikih. V primeru spora brez sporazumne rešitve, je za reševanje pristojno sodišče v Kopru.

26. Veljavni jezik

- 26.1 Pogodba mora biti napisana v jeziku ponudbe kot je navedeno s strani naročnika v "Navodilih ponudnikom".

V skladu s točko 26. bo ta jezikovna verzija pogodbe veljala za njeno interpretiranje. Vsa korespondenca in ostali dokumenti, ki se nanašajo na pogodbo in ki so izmenjani med strankama morajo biti napisani v istem jeziku.

27. Uporabljeni zakoni

- 27.1 Pogodba mora biti interpretirana v skladu z zakoni naročnikove dežele.

- 27.2 Za vsa razmerja, ki jih pogodba (razpisna in ponudbena dokumentacija in pogodbeni pogoji) ne ureja, veljajo določila zakona.

28. Obvestilo

Vsako obvestilo dano s strani ene stranke drugi v skladu s pogodbo mora biti poslano v pisni obliki ali preko elektronske pošte.

29. Takse in dajatve

- 29.1 Izvajalca bremenijo vse takse, dajatve, licenčnine, carine itd., ki nastanejo za obravnavano izvedbo (točka 6. poglavje II. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudb).

V. VZOREC POGODBE

P O G O D B A **o izvedbi javnega naročila 11-JN-G/2021**

Ta pogodba je sklenjena med:

NAROČNIKOM: MARJETICA KOPER, d.o.o. - s.r.l., Ulica 15. maja 4, Koper,
ki jo zastopa: direktor Davor Briševac
ID za DDV: SI 32375204, davčni zavezanec po DDV
matična št: 5072255

in

PONUDBNIKOM – IZVAJALCEM:
ki ga zastopa:
ID za DDV:, davčni zavezanec po DDV
matična št:

1. člen

Upošteva se, da naročnik naroča izvedbo objekta »**Nadkritje mestne tržnice Koper**« in da je sprejel ponudbo izvajalca za izvedbo, predajo in garancijo vseh izvedbenih del, za pogodbeni znesek brez DDV (v nadaljevanju pogodbeni cena):

..... EUR,
(z besedo brez DDV:EUR)
kar z DDV- jem znaša.....EUR

sta se pogodbeni strani nesporno dogovorili kot sledi:

Skladno s pogodbo o financiranju predmetnega objekta med Mestno občino Koper in Marjetico Koper za leto 2022, naročnik sklene pogodbo z izvajalcem za dela v višini.....EUR brez DDV.

Za dela, katerih vrednost presega vrednost iz prejšnjega odstavka, bo naročnik sklenil aneks z izvajalcem pod pogojem in način skladno s 8.1 točko navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

2. člen

V tej pogodbi imajo besede in izrazi isti pomen, kot je to določeno v Pogodbenih pogojih na katere se sklicuje ta pogodba in so njegov sestavni del.

3. člen

Sestavni deli te pogodbe so naslednji dokumenti:

- a.) ta pogodba,
- b.) razpisna dokumentacija naročnika vključno s tehnično dokumentacijo in načrti 59/024-21, z dne 29.10.2021.,
- c.) pogodbeni pogoji,
- d.) ponudba izvajalca številka.....

4. člen

Zgoraj naštetih dokumenti so med seboj usklajeni in se dopolnjujejo v primeru praznin, razlik in nasprotij med določbami posameznih dokumentov imajo dokumenti veljavo po vrstnem redu, naštetem zgoraj.

5. člen

Pogodbena cena po tej pogodbi bo plačana, glede na dejansko izvedena dela po mesečnih situaciji in sicer v roku **30 dni** od dneva prejema situacije, računa potrjenega s strani nadzornega organa naročnika in predstavnika naročnika. Naročnik bo situacije potrjeval **do 100% pogodbenega zneska in plačeval do 95% vrednosti izvedenih del po izstavljenih situacijah in končni situaciji**, skladno z napredovanjem del.

Zadržani znesek v vrednosti 5 % pogodbenega zneska oziroma vrednosti izvedenih del po končni situaciji, bo naročnik plačal izvajalcu v 15 dneh po uspešno izvedenem tehničnem pregledu objekta, pridobitvi uporabnega dovoljenja in podpisanega »Zapisnika o primopredaji objekta s strani izvajalca naročniku«, podpisanega s strani izvajalca in naročnika ter predaji bančne garancije ali enakovrednega kavcijskega zavarovanja za solidnost izvedenih del.

6. člen

Predviden rok za začetek del po pogodbi je **januar 2022** oziroma z dnem uvedbe izvajalca v delo. Rok za izvedbo del **znaša 240 koledarskih dni od uvedbe izvajalca v delo.**

7. člen

Izvajalec bo pogodbene obveznosti izvajal s podizvajalci, navedenimi v izpolnjenem obrazcu Prijava, ki je priloga te pogodbe in njen sestavni del, v obsegu in načinu, ki je določen v tej pogodbi.

(Če ponudnik ne bo nastopal s podizvajalci, se ta odstavek ne upošteva.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in mu poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente:

- Kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev,
- Izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in
- Pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da delo izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, določen v tem členu, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo so neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi obvezna. Izvajalec pooblašča posameznega naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po neposredni pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca (cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.

Če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

8. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE

Izvajalec se zaveže, da bo ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v roku deset (10.) dni od sklenitve pogodbe naročniku predložil podpisano in žigosano garancijo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v vrednosti glede na sklop (v nadaljevanju: finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po roku za primopredajo objekta. Predložitev finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe in v kolikor le-tega izvajalec naročniku, tudi po naknadnem pozivu, ne predloži najkasneje v desetih (10) dneh po sklenitvi pogodbe, v navedeni višini in veljavnosti, se šteje, da ta pogodba ni bila nikoli sklenjena.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

Unovčenje finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalca utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

9. člen

ODSTOP OD POGODBE IN ODPOVED POGODBE

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil primeren rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico

odstopiti od te pogodbe brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca ter unovčiti finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje pogodbene obveznosti izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti.

O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti s povratnico. V primeru odstopa od pogodbe sta pogodbeni stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe z tromesečnim odpovednim rokom brez obveznosti (oz. kakršnekoli odškodninske odgovornosti) do izvajalca v vseh primerih določenih z zakonom, izrecno pa še v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo več izpolnjeval pogojev glede gradbenih del, kot jih zahteva naročnik.
- če bo naročnik s preverjanjem cen na trgu kadarkoli med trajanjem pogodbe ugotovil, da izvajalec s katerim je bila sklenjena pogodba za izvajanje gradbenih del, ki je predmet tega javnega naročila ni več najugodnejši, s tem, da bo naročnik po odstopu od pogodbe izvedel nov postopek javnega naročanja skladno z zakonom .

Izvajalec se v času odpovedi medsebojnega razmerja po pogodbi zaveže izvajati pogodbeni gradbeni dela do izteka odpovednega roka, pri čemer se naročnik in izvajalec lahko pisno sporazumeta za drugačen odpovedni rok, to je daljši odpovedni rok.

V primeru odpovedi pogodbe sta pogodbeni stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odpovedjo.

10. člen

RAZVEZNI POGOJ

(delovne, okoljske in socialne zahteve)

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali

če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v

skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznaitve s kršitvijo.

11. člen

PROTIKORUPCIJSKA KAVZULA

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

12. člen

Garancijski rok za solidnost gradnje izvedenih del po tej pogodbi je

- **10 (deset) let** po primopredaji objekta in predaji bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za solidnost gradnje **za izvedene (temelji, plato s komunalno infrastrukturo, stebri in streha) in**
- **3 (tri) leta** po primopredaji objekta **za vsa ostala dela (strojni elementi, elektro instalacije).**

13. člen

Za zgoraj omenjeni znesek (pogodbena ceno), ki naj bi ga naročnik plačal izvajalcu, se izvajalec s tem obvezuje naročniku, da bo izvršil dela in predal objekt naročniku ter uspešno zaključil obdobje za reklamacijo napak v skladu z določbami te pogodbe.

14. člen

Naročnik del Marjetica Koper imenuje za svoje pooblaščen predstavnike po tej pogodbi Gorana Štrancarja in Simona Makorja, izvajalec pa za svojega pooblaščenca po tej pogodbi imenuje

Pooblašчени predstavniki obeh pogodbenih strank so pooblašчени za reševanje vseh operativnih vprašanj, če in v kolikor le-ta niso v nasprotju s pogodbo.

15. člen

Naročnik se s tem obvezuje, da bo plačal izvajanje glede na izvedbo del, uspešno dokončanje del in predajo objekta za pogodbeno ceno v času in na način kot sta sklenila naročnik in izvajalec.

16. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa zastopnikov obeh pogodbenih strank in stopi v veljavo, ko bo izvajalec predal garancijo banke oziroma enakovredno kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter, ko bo inženir (nadzorni organ naročnika) in predstavnik naročnika uvedel izvajalca v delo.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka pogodbeni stranki pogodba medsebojno zavezuje z dnem podpisa.

17. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in, da bosta ravnali kot dobra strokovnjaka. Za škodo povzročeno tretjim, naročnik ne odgovarja. Morebitne spore bosta stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, je za rešitev spora pristojno sodišče v Kopru.

18. člen

Pogodbeni stranki se zavežeta, da bosta vse podatke in informacije, pridobljene v zvezi s to pogodbo ali v zvezi z izvrševanjem te pogodbe obravnavali kot poslovno skrivnost v času trajanja te pogodbe in tudi tri (3) leta po prenehanju te pogodbe, razen v kolikor ni s to pogodbo, z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače.

V skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, v nadaljnjem besedilu: Uredba GDPR) in predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili Uredbe GDPR in predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za varstvo osebnih podatkov in preprečevali zlorabe v smislu določil Uredbe GDPR in predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

19. člen

Pogodbeni stranki soglašata da :

Izvajalec iz te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa – situacije neposredno plača izvedena dela podizvajalcem. Izvajalec se zaveže od podizvajalcev pridobiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Soglasja mora naročnik prejeti najkasneje v roku 5 dni od sklenitve te pogodbe.

Predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe del določita izvajalec in podizvajalec v medsebojni pogodbi o izvedbi del, kar pa mora biti v celoti skladno s ponudbo izvajalca, ki jo je sprejel naročnik v postopku oddaje javnega naročila, v nasprotnem primeru jih naročnik ne bo priznal.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. V pogodbi s podizvajalcem se podrobneje določi način neposrednega plačila podizvajalcu skladno s to pogodbo. Potrjevanje situacij in vsa plačila se morajo izvajati na način in v rokih skladno z razpisnimi pogoji in to pogodbo.

Če se zamenja podizvajalec oziroma če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec iz te pogodbe najkasneje v roku 5 (pet) dni po sklenitvi pogodbe predložiti naročniku:

- svojo izjavo da je poravnal vse obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Za vsa ostala razmerja, ki s to pogodbo niso izrecno urejena se za razmerja med naročnikom in podizvajalci in med glavnim izvajalcem in podizvajalci upoštevajo določila veljavne zakonodaje. Pogodbeni stranki soglašata, da določila neposrednih plačil podizvajalcem v ničemer ne spreminjajo obveznosti glavnega izvajalca do naročnika v zvezi z izvedbo vseh del in drugih obveznosti skladno z razpisno dokumentacijo, ponudbo izvajalca in to pogodbo. Pogodbeni stranki sta tudi izrecno soglasni, da določila o razmerju do podizvajalcev iz te pogodbe v ničemer ne spreminjajo in ne vplivajo na odgovornost za napake, jamčevanje in na druge odgovornosti glavnega izvajalca v zvezi z izvajanjem del, kot to določajo predpisi»

20. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerokoli od določil te pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila te pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen s tehničnimi zahtevami predmetne razpisne dokumentacije, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo gradbenih del. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil te pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Vse ostale pravice in dolžnosti pogodbenih strank, ki izhajajo iz razmerja med njima, in niso urejene s to pogodbo, ureja Obligacijski zakonik ter splošno veljavni zakoni in predpisi, ki se nanašajo na predmet te pogodbe.

21. člen

Pogodba je napisana v šestih (6) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po tri (3) izvode.

Datum:

Številka:

Izvajalec:

Datum:

Številka:

Naročnik:

Marjetica Koper d.o.o. - s.r.l.

direktor

Davor Briševac

VI. PROJEKTNA NALOGA – »Nadkritje mestne tržnice Koper«

Ta razpisna dokumentacija predvideva izgradnjo nadstrešnice na sedaj odprtem »trgu« pred arkadami obstoječega objekta tržnice Koper. Namen izgradnje predmetne nadstrešnice je predvsem pridobitev dodatnih pokritih površin ter nemoteno izvajanje tržnične dejavnosti v neugodnih vremenskih razmerah. Tako bi nadstrešnica varovala prodajalce in stranke pred žgočim soncem v poletnih mesecih in pa istočasno ščitila pred dežjem.

Nadstrešnica je predvidena na novih točkovnih temeljih povezanih med seboj z gredami. Stebri in celotna konstrukcija nadstrešnice je kovinska ter pokrita s strešnimi paneli v katerih so svetlobne odprtine pokrite s steklom in prezračevalnimi nišami. Na stropu nadstrešnice je poleg svetlobnih odprtin predvidena tudi razsvetljava, katera bo omogočala izvajanje raznih aktivnosti tudi v večernem in nočnem času.

Odvodnjavanje meteornih vod s strešne površine je speljana znotraj nosilnih stebrov nadstrešnice. Istočasno z izvedbo nadstrešnice je predvidena tudi zamenjava in ponovna vgradnja celotnega kanalizacijskega sistema na tem območju tržnične ploščadi. Tlak pod nadstrešnico bo na novo izveden s kamnitimi tlakovci, v katerih bo po obodu objekta potekala mulda za odvajanje vod. Kamniti tlakovci bodo štokani in žgani ter tako protizdrsno obdelani.

Delo bo možno izvesti v tesnem sodelovanju s predstavniki podjetja Marjetica Koper, upravitelcem tržnice Koper, s katerim bo moral izvajalec usklajevati termin izvajanja del. Izvajalec mora zagotoviti, za celotno obdobje izvajanja del, nemoteno in kontinuirano obratovanje ter izvajanje dejavnosti vseh lokalov na tržnici Koper ter nemoteno dostopanje zaposlenih, strank ter dostave do vseh poslovnih prostorov/lokalov.

Dela so razvidna iz popisa del in grafičnih prilog projekta. Tam so opisana tudi potrebna pripravljalna, spremljajoča, zaključna in gradbena dela za izvedbo sanacije.

Sestavili:

- Goran Štrancar
- Simon Makor

VII. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA IN NAČRTI

katere je potrebno upoštevati pri izvedbi objekta **»Nadkritje mestne tržnice Koper«**:

1. Projektna naloga
2. Projekt PZI s tehničnim poročilom popisi in grafičnimi prilogami, št. 08-19 oktober 2021, ki ga je izdelalo podjetje STUDIO ARHITEKTURA d.o.o. Obrtniška ulica 1, 6000 Koper.

